

Digitaal ondertekend

OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuren notulen vorige vergadering

De notulen van de vergadering van 9 mei 2022 worden goedgekeurd.

2. Vaststellen jaarrekening 2021 van de gemeente Kruisem

De jaarrekening bestaat uit de beleidsevaluatie, financiële nota, toelichting en documentatie.

De beleidsevaluatie bestaat uit de doelstellingenrealisatie.

De financiële nota bestaat uit : de doelstellingenrekening, de staat van het financieel evenwicht, de realisatie van de kredieten, de balans, de staat van opbrengsten en kosten en de proef- en saldibalans.

De toelichting bij de jaarrekening bestaat uit : de verplichte schema's T1 tot T5, het overzicht van de financiële risico's, de plaats op de site waar de documentatie ter beschikking is, de waarderingsregels, de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen, de verklaring van de verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven, de toelichting bij de elementen met een bijzondere invloed op het resultaat en de overgedragen kredieten.

De documentatie bij de jaarrekening bestaat uit : een overzicht van alle beleidsdoelstellingen met bijhorende actieplannen en acties, een overzicht van de toegestane werkings- en investeringsubsidies, het overzicht van de beleidsvelden per domein, het overzicht van de verbonden entiteiten, het overzicht van de personeelsinzet, de opbrengst per geheven belasting en de jaarbudgetrekeningen in detail incl. vergelijking met het meerjarenplan.

De jaarrekening van de gemeente Kruisem, bestaande uit beleidsevaluatie, financiële nota, toelichting en documentatie, wordt vastgesteld.

3. Goedkeuren jaarrekening 2021

De jaarrekening is een geïntegreerd document voor gemeente en OCMW.

Aangezien beide entiteiten als aparte rechtspersonen blijven bestaan, dienen de gemeenteraad en de O.C.M.W.-raad in uitvoering van artikel 249 van het decreet lokaal bestuur elk hun deel van de jaarrekening vaststellen, waarna de gemeenteraad het deel vastgesteld door de O.C.M.W.-raad, goedkeurt.

De jaarrekening 2021 van Kruisem, bestaande uit beleidsevaluatie, financiële nota, toelichting en documentatie, wordt goedgekeurd.

4. Aktename van het budgetwijziging 2022 van de kerkfabriek St-Bavo

De kerkfabriek St-Bavo voorziet in haar meerjarenplan een exploitatietoelage 2022 ten bedrage van 15.950 euro. In het budget 2022 is een toelage voorzien van 0 euro. In de budgetwijziging verhoogt de gemeentelijke exploitatietoelage 2022 tot 15.792,37 euro. Dit is het gevolg van de kosten voor onderhoudswerken aan de kerk (vermolmde balken en afgevallen plakwerk aan het dak).

Het budget van de kerkfabriek St-Bavo voorzag niet in gemeentelijke investeringsdotatie. In de budgetwijziging 2022 wordt het niet gebruikte saldo aan investeringstoelage ten bedrage van 20.000 euro overgedragen uit 2021 (elektriciteit en verlichting).

Zowel de investerings- als exploitatietoelage 2022 passen binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 van de kerkfabriek.

De gemeenteraad neemt akte van de budgetwijziging 2022 van de kerkfabriek St-Bavo.

5. Verplaatsen voetweg 121 ter hoogte van de Korte Molenstraat : definitieve aanvaarding

De bewoners van de Korte Molenstraat 8 zijn vragende partij om achter hun eigendom een bijkomend stukje grond aan te kopen.

Dit perceeltje situeert zich achter een bestaande voetweg. Daarom werd de vraag gesteld om deze voetweg aldaar te verplaatsen tot voorbij het aan te kopen perceeltje grond.

Deze voetweg vormt de verbinding tussen de Korte Molenstraat en de voetweg naar Lange Aststraat. Op grond van de tragewegenstudie moet deze verbinding behouden blijven. De verplaatsing houdt echter geen bezwaren in voor de verbinding.

De gemeenteraad is in zitting 14 maart 2022 overgegaan tot de voorlopige aanvaarding van het verplaatsen van voetweg 121 ter hoogte van de Korte Molenstraat, waarna de verplaatsing van de voetweg aan een openbaar onderzoek werd onderworpen.

Tijdens het openbaar onderzoek werden er geen bezwaren ingediend. Bijgevolg wordt de verplaatsing van voetweg 121 thv Korte Molenstraat definitief aanvaard.

6. Aanleg parking R. D'Huyvetterstraat: goedkeuren ontwerpakte aankoop grond

Bij de ontwikkeling van het wooninbreidingsgebied achter het gemeentehuis (René D'Huyvetterstraat) was oorspronkelijk voorzien in de aanleg van een volkstuin. Aangezien dit project niet doorgaat en hiervoor naderhand ook een andere locatie voorzien werd, was er geen concrete bestemming meer voor dit perceel. Om de parkeerdruk in de W. Churchillstraat te verlagen en naar aanleiding van de bouw van nieuwe appartementen in de buurt, wordt voorgesteld om op deze locatie een extra parkeerzone aan te leggen. Voor de aanleg van deze bijkomende parking dient van de eigenaar van de W. Churchillstraat nr. 40 de nodige grond te worden aangekocht. Hierdoor wordt het ook mogelijk om éénrichtingsverkeer te voorzien op de nieuwe parking.

Op basis van het schattingsverslag wordt de grond aangekocht voor een prijs van 65€/m², wat resulteert in een grondprijs van 10.725€. Aangezien hierdoor het perceel achteraf zal grenzen aan nieuw aan te leggen openbaar domein, wordt er nog een bijkomende vergoeding toegekend voor het plaatsen van een poort en afsluiting. Deze vergoeding bedraagt 1.930€.

De ontwerpakte voor aankoop van een deel van perceel grond gelegen W. Churchillstraat 40 met een oppervlakte van 165m² (loten 2A en 2B) wordt goedgekeurd voor een totaal bedrag van 12.655 euro, inclusief de bijkomende vergoeding.

7. Aanleg parking R. D'Huyvetterstraat : goedkeuren ontwerpakte grondenruil

Voor aanleg van de bijkomende parking binnen de verkaveling van de R. D'Huyvetterstraat dient naast de aankoop van bijkomende grond ook een grondruil te gebeuren, waarbij een perceel grond dat thans gekocht wordt door de gemeente in de W. Churchillstraat 40 (op het opmetingsplan gekend als lot 2 B met een opp. van 50 m²) te worden geruild met een deel van het perceel van de eigenaar van de W. Churchillstraat nr. 42 (op het opmetingsplan gekend als lot 1 met een opp. van 46 m²).

Bijkomend wordt aan de eigenaar een vergoeding van 5.000€ betaald om zijn parkeerplaatsen (aangelegd op lot 1) opnieuw in te richten op het geruide lot 2B. Het verschil in oppervlakte (4m²) wordt verrekend op

basis van het schattingsverslag tegen een prijs van 65€/m² ten voordele van het gemeentebestuur, zijnde in totaal 260€.

De ontwerpakte voor ruil van een deel van perceel grond gelegen W. Churchillstraat 42 (lot 1) met een oppervlakte van 46m² tegen een deel van perceel grond gelegen W. Churchillstraat 40 (lot 2 B) wordt goedgekeurd voor een totaal bedrag van 4.740 euro in het voordeel van de eigenaar van W. Churchillstraat 42, inclusief de bijkomende vergoeding.

8. IVLA: Algemene Vergadering op 23 juni 2022 - goedkeuring van de agenda

De gemeenteraad keurt de dagorde goed van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging CVBA Intergemeentelijke vereniging voor het beheer van afvalstoffen Vlaamse Ardennen (IVLA) op 23 juni 2022.

9. TMVW: Algemene vergadering op 17 juni 2022 - goedkeuring van de agenda

De gemeenteraad keurt de dagorde goed van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging TMVW die plaatsvindt op 17 juni 2022.

10. SOLVA: Algemene Vergadering op 16 juni 2022 - goedkeuring van de agenda

De gemeenteraad keurt de dagorde goed van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CVBA Intergemeentelijk Samenwerkingsverband voor Ruimtelijke Ordening en Socio-economische Expansie (SOLVA) dd. 16 juni 2022.

11. Afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met SOLVA voor de projectontwikkeling van het handelspand gelegen op de hoek van de Waregemsesteenweg en de W. Churchillstraat

Tot 1 december 2022 kunnen gemeenten een subsidie aanvragen van 30 % voor de aankoop en/of transformatie van leegstaande of vrijkomende handelspanden en bedrijfsruimten in de kernen en dit met een maximum van 500.000 euro per project en per gemeente.

De aankoop en transformatie moet gebeuren om een project te realiseren dat ondersteunend of faciliterend is voor het lokale ondernemerschap in de kern. Gemeenten kunnen voor de uitvoering van een dergelijk project een beroep doen op een autonoom gemeentebedrijf, intercommunale of leegstandsbeheerorganisatie.

Voor de mogelijke projectontwikkeling van het handelspand gelegen op de hoek van de Waregemsesteenweg en de W. Churchillstraat wil de gemeente een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met SOLVA.

De opdracht omvat enerzijds de ontwikkeling en het op de markt brengen van dit hoekperceel en anderzijds de technische, financiële, juridische of andere nazorg die eventueel nodig zou blijken na de realisatie van het project.

In deze opdracht is begrepen:

- het stakeholdermanagement van het ontwikkelingstraject;
- de opmaak van een haalbaarheidsstudie voor de vermarkting van het hoekperceel;
- de opmaak van een subsidiedossier voor het bekomen van een subsidie voor de aankoop en of transformatie van handelspanden en bedrijfsruimten toegekend door het Agentschap innoveren en ondernemen (VLAIO) aan gemeenten;
- de aankoop van het handelspand gelegen op het bovenvermeld hoekperceel;
- het indienen van de aanvraag en het coördineren van de uitvoering van de sloop van het handelspand;
- de vermarkting van het hoekperceel.

De dienstverlenende vereniging "Intergemeentelijk Samenwerkingsverband voor ruimtelijke ordening en socio-economische expansie (SOLVA) wil het gemeentebestuur bijstaan voor de realisatie van het bovenstaande project.

SOLVA beschikt over een team van experts die ter zake de nodige knowhow bezitten.

De toewijzing van de opdracht aan SOLVA is niet onderworpen aan de wetgeving overheidsopdrachten, op grond van de in-house-vrijstelling uit art. 30 Wet Overheidsopdrachten van 17 juni 2016.

SOLVA aanvaardt deze opdracht op voorwaarde van opmaak van een haalbaarheidsstudie waaruit de financiële haalbaarheid van de opdracht blijkt. Indien de opdracht in de haalbaarheidsstudie niét als financieel haalbaar wordt beschouwd, kan de opdracht enkel aanvaard worden indien de gemeente zich er uitdrukkelijk toe verbindt om het financieel tekort integraal aan SOLVA te vergoeden.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 30 mei 2022 de samenwerkingsovereenkomst met SOLVA voor dit project goedgekeurd om volgende motieven :

- het voorstel van samenwerkingsovereenkomst wordt voor goedkeuring voorgelegd op de raad van bestuur van SOLVA van 7 juni as.
- het dossier rond de verwervingssubsidie ter zake moet op 11 juni as. worden ingediend bij de bevoegde Vlaamse commissie.

Het collegebesluit werd genomen onder voorbehoud van aktenaam door de gemeenteraad in zitting van heden. De gemeenteraad neemt instemmend akte van het collegebesluit.

12. Burensportdienst Vlaamse Ardennen – goedkeuring jaarrekening 2021 en begroting 2022

De gemeente maakt deel uit van de interlokale vereniging "Burensportdienst Vlaamse Ardennen".

Overeenkomstig de toetredingsovereenkomst dient de rekening van de interlokale vereniging jaarlijks ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

De ontvangsten 2021 bedragen 21.745,00 EUR. De uitgaven bedragen 18.341,04 EUR. Dit resulteert in een positief saldo ten bedrage van 3.403,96 EUR.

De uitgavenbegroting 2022 bedraagt 44.977,50 EUR. De ontvangstenbegroting bedraagt 46.700,00 EUR.

De resultatenrekening 2021 en de begroting 2022 van de interlokale vereniging Burensportdienst Vlaamse Ardennen worden goedgekeurd.

13. Groen & co – Schriftelijke vraag om uitleg naar potentiële nieuwe breekwerf thv Meirestraat 16 en 22

14. Groen & Co – Schriftelijke vraag om uitleg naar visie en plannen van de ruime omgeving Meirestraat/Karreweg

Vanwege de Gemeenteraad,

Kris Nachtergaele,
Algemeen directeur

Joop Verzele
Burgemeester-voorzitter