



**BESLUITENLIJST VAN
HET VAST BUREAU
Zitting van 26 februari 2024**

Digitaal ondertekend

1. Goedkeuren notulen vorige vergadering

De notulen van de vergadering van 19 februari 2024 worden goedgekeurd.

2. Bouw van assistentiewoningen: vaststelling vordering uitvoering

Het attest van uitvoering voor bouw van nieuwe assistentiewoningen wordt goedgekeurd. Er kan overgegaan worden tot betaling van 5% van het gunningsbedrag.

3. Aanstellen van een voltijdse (38/38) administratief medewerker sociale dienst (C1-C3) in contractueel dienstverband van onbepaalde duur

Aanstellen van een voltijdse (38/38) administratief medewerker sociale dienst (C1-C3) in contractueel dienstverband van onbepaalde duur.

4. Protocol Vlaamse Huisvestingstool (VHT) Oekraïne

Het Vast Bureau gaat akkoord met de inhoud van het protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens d.d. 31/01/2024 tussen de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken (Vlaams Gewest, Agentschap Binnenlands Bestuur en Agentschap Wonen in Vlaanderen) en het lokaal bestuur (Gemeente en OCMW Kruisem) in het kader van de Vlaamse Huisvestingstool en de huisvesting van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne, om het Vlaamse aanbod van opvangplaatsen in kaart te brengen.

Vanwege het Vast Bureau,

Kris Nachtergaele,
Algemeen directeur

Joop Verzele
Burgemeester-voorzitter