



Digitaal ondertekend

- Aanwezig:** Joop Verzele, Burgemeester-voorzitter  
Robrecht Bothuyne, Kathleen Hutsebaut, Gerrit Depaepe, Jurgen Haustraete,  
Kristof Callens, Sofie Bauters, Bernard baron della Faille d'Huyse, Schepenen  
Achiël De Coninck, Kathelijne Van Betsbrugge, Eveline Delbaere, Luc Vandenabeele,  
Felix Vermeiren, Geoffrey Verleyen, Valerie Snoeck, Jan Herman, Rita De Vuyst, Filip  
Geysens, Jos De Seranno, Dieter Van Malderghem, Martje Verbeeck, Piet Dhont,  
Raadsleden  
Kris Nachtergaele, Algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Laura Polfliet, Peter Depauw, Vanessa Badisco, Raadsleden
- Afwezig:** /

De Burgemeester-voorzitter opent de vergadering om 19u02.

## **OPENBARE ZITTING**

### **1. Goedkeuren notulen vorige vergadering**

#### **Wetgeving**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Besluit**

De notulen van de vergadering van 14 maart 2022 worden goedgekeurd.

## **2. Veiligheid - Goedkeuren bestendig verkeersreglement betreffende het plaatsen van laadpalen voor elektrische voertuigen op het grondgebied Kruisem**

### **Motivering**

De Vlaamse regering wil het aanschaffen en gebruiken van elektrische voertuigen aanmoedigen. Omdat publieke laadpalen een belangrijke aanvulling zijn op thuisladen en laden op het werk, hebben de Vlaamse Overheid en de netbeheerders Infrax en Eandis samen een spreidingsplan opgemaakt voor de plaatsing van 2500 bijkomende publieke laadpalen. In het kader van dit spreidingsplan zijn er ook in Kruisem een aantal publieke laadpalen geplaatst.

Op volgende locaties werden, in het kader van voornoemd spreidingsplan, telkens twee parkeerplaatsen voor het laden van elektrische voertuigen ingericht:

- Tuinwijk - 2 parkeerplaatsen langs de kant van het administratief centrum Zingem - voorzien voor 2 Cambio-deelwagens
- Toekomststraat - 2 parkeerplaatsen op de parking
- Speelstraat - 2 parkeerplaatsen ter hoogte van huisnummer 57
- Huisplein - 2 parkeerplaatsen op de parking van het administratief centrum Huise
- Molendamstraat - 2 parkeerplaatsen op de parking
- Nieuw Plein - 2 parkeerplaatsen op de parking ter hoogte van de bushalte
- René D'Huyvetterstraat - 1 parkeerplaats aan de achterzijde van het gemeentehuis Kruishoutem.

Ondertussen is in het meerjarenplan 2020-2025 onder actie 273 de verdere uitbouw van een lokaal net van oplaadpunten voorzien. Zo zal er binnenkort ook nog een bijkomend laadpunt geplaatst worden op volgende locatie:

- Tuinwijk - 2 parkeerplaatsen langs de kant van het administratief centrum Zingem.

Hiervoor moet een aanvullend verkeersreglement vastgesteld worden. Dit reglement heeft betrekking op gemeentewegen.

### **Wetgeving**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de artikelen 40, 41 en 326 tot en met 341.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Nieuwe gemeentewet, gecodificeerd bij koninklijk besluit van 24 juni 1988 en bekrachtigd bij wet van 24 juni 1988, inzonderheid de artikelen 119 en 135 §2.

Wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit van 23 januari 2009 van de Vlaamse regering betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Omzendbrief KB/ABB2018/4 van 20 juli 2018 betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het provinciedecreet van 9 december 2005.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 van de Vlaamse Overheid betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen over het wegverkeer.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Besluit**

### **Artikel 1:**

Het bestendig aanvullend verkeersreglement voor de plaatsing van laadpalen voor elektrische voertuigen op het grondgebied van Kruisem wordt goedgekeurd op de volgende plaatsen:

- Tuinwijk - 4 parkeerplaatsen langs de kant van het administratief centrum Zingem, waarvan 2 voor CAMBIO-deelwagens
- Toekomststraat - 2 parkeerplaatsen op de parking
- Speelstraat - 2 parkeerplaatsen ter hoogte van huisnummer 57
- Huiseplein - 2 parkeerplaatsen op de parking van het administratief centrum Huise
- Molendamstraat - 2 parkeerplaatsen op de parking
- Nieuw Plein - 2 parkeerplaatsen op de parking ter hoogte van de bushalte
- René D'Huyvetterstraat - 1 parkeerplaats aan de achterzijde van het gemeentehuis Kruishoutem.

### **Artikel 2:**

Alle met dit bestendig aanvullend verkeersreglement strijdige bepalingen van voorgaande gemeenteraadsbesluiten met betrekking tot parkeerplaatsen voor laadpalen voor elektrische voertuigen worden opgeheven op 1 mei 2022.

### **Artikel 3:**

De overtredingen op dit besluit zullen beteugeld worden met politiestraffen.

### **Artikel 4:**

Deze politieverordening wordt bekendgemaakt op de wijze voorgeschreven door artikel 285 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

### **Artikel 5:**

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- de procureur des konings te Oudenaarde
- de hoofdgriffier van de rechtbank van eerste aanleg te Oudenaarde
- de hoofdgriffier van de politierechtbank te Oudenaarde
- de federale politie te Oudenaarde
- de politiezone Vlaamse Ardennen
- de lokale politie Kruisem
- de brandweerzone Vlaamse Ardennen
- de afdeling infra
- de dienst communicatie.

### **Artikel 5 :**

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur wordt de toezichthoudende overheid in kennis gesteld van de bekendmaking van dit besluit via de webtoepassing.

## **3. Veiligheid - Goedkeuren bestendig verkeersreglement in de Frans Rigauxstraat**

### **Motivering**

Heel regelmatig rijden leveranciers van handelszaken in de Kruiskensstraat door de Frans Rigauxstraat om hun bestemming te bereiken. Dit levert steeds problemen op aan de hoek Frans Rigauxstraat - Verbindingsstraat.

Uit het advies van de lokale politie blijkt dat volgende verkeersmaatregelen in de Frans Rigauxstraat aangewezen zijn met het oog op de veiligheid van het verkeer op de openbare weg en het weren van gevaar voor de weggebruikers:

- invoeren van een tonnagebeperking tot 3,5 ton om aldus het zwaar vrachtverkeer om te leiden

Het is aangewezen hiervoor een bestendig aanvullend verkeersreglement voor de Frans Rigauxstraat uit te vaardigen.

### **Wetgeving**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de artikelen 40, 41 en 326 tot en met 341.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Nieuwe gemeentewet, gecodificeerd bij koninklijk besluit van 24 juni 1988 en bekrachtigd bij wet van 24 juni 1988, inzonderheid de artikelen 119 en 135 §2.

Wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit van 23 januari 2009 van de Vlaamse regering betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Omzendbrief KB/ABB2018/4 van 20 juli 2018 betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het provinciedecreet van 9 december 2005.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1 :**

Het bestendig aanvullend verkeersreglement voor de Frans Rigauxstraat houdende de hiernavolgende verkeersmaatregelen, wordt goedgekeurd:

- er wordt een tonnagebeperking tot 3,5 ton ingevoerd.

#### **Artikel 2 :**

De overtredingen op dit besluit zullen beteugeld worden met politiestraffen.

#### **Artikel 3 :**

Deze politieverordening wordt bekendgemaakt op de wijze voorgeschreven door artikel 285 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

#### **Artikel 4 :**

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- de procureur des konings te Oudenaarde
- de hoofdgriffier van de rechtbank van eerste aanleg te Oudenaarde
- de hoofdgriffier van de politierechtbank te Oudenaarde
- de federale politie te Oudenaarde
- de politiezone Vlaamse Ardennen
- de lokale politie Kruisem

- de brandweerzone Vlaamse Ardennen
- de afdeling infra
- de dienst communicatie.

**Artikel 5 :**

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur wordt de toezichthoudende overheid in kennis gesteld van de bekendmaking van dit besluit via de webtoepassing.

**4. Overdracht grond langs de Toekomststraat : goedkeuren modelakte**

**Motivering**

Op 12 oktober 1973 werd door het college van burgemeester en schepenen van de voormalige gemeente Zingem goedkeuring verleend voor het verkavelen van gronden langs de Toekomststraat. In de verkavelingsvoorwaarden werd bepaald dat : 'de aldus af te stane grond aan de gemeente eigendom moet blijven van de huidige eigenaar en mag niet verkocht worden, dit om de aanwerving van de af te stane strook grond in te lijven om de wegenis te verwezenlijken'.

De gemeente heeft al meerdere malen aangedrongen om dit perceel over te dragen maar door onenigheid tussen de eigenaars was dit nog niet gebeurd.

Het gaat over een oppervlakte volgens het kadaster van 232 m<sup>2</sup> en kadastraal bekend onder 4<sup>e</sup> afdeling, sectie B, 0579H.

Alle kosten, zoals opmetings- en schattingskosten evenals de notariskosten, zijn ten laste van de overdragende partij(en).

**Wetgeving**

De artikelen 41 en 162 van de Grondwet.

De artikelen 40, 41 en 326 tot en met 341 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De artikelen 1, 2 en 3 van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

De modelakte zoals opgesteld door de BV Notaris Johan De Blauwe Notarisvennootschap, met zetel te 9620 Zottegem, Kastanjelaan 91.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Besluit**

**Artikel 1:**

De modelakte houdende de overdracht van de grond langs de Toekomststraat, kadastraal bekend onder 4<sup>e</sup> afdeling, sectie B, 0579H wordt goedgekeurd.

**Artikel 2:**

De kosten voor deze akte worden gedragen door de overdragende partij.

**Artikel 3:**

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om de verkoopaktes te ondertekenen en de gemeente te vertegenwoordigen bij de notariële verplichtingen.

**Artikel 4:**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het kantoor van de BV Notaris Johan De Blauwe Notarisvennootschap, met zetel te 9620 Zottegem, Kastanjelaan 91.

## **Artikel 5:**

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeenteoverheid de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking op de webtoepassing.

### **5. Aankoop van een perceel grond gelegen Wijnhuisveld in het kader van wegenis- en rioleringswerken in de Groenstraat - Broekstraat**

#### **Motivering**

In het kader van wegenis- en rioleringswerken in de Groenstraat - Broekstraat (aanleg bufferzone & plaatselijk verleggen van de beek) wenst de gemeente over te gaan tot de aankoop van een perceel grond dat deel uitmaakt van het woonuitbreidingsgebied 'Wijnhuisveld', kadastraal gekend vierde afdeling, sectie A nummer 493EP0000 met een oppervlakte van 23 are en 23 ca.

Het perceel grond maakt deel uit van een onbeheerde nalatenschap. Bij vonnis van de Rechtbank van eerste aanleg dd. 3 maart 2022 werd aan de curator machtiging verleend om tot onderhandse verkoop van het perceel over te gaan en notaris Matthys aan te stellen om haar ambtelijke tussenkomst te verlenen bij deze verkoop.

Bij schattingsverslag dd. 18 juli 2019 werd de verkoopwaarde van het perceel geraamd op 115.000 euro. In voormelde schatting wordt verondersteld dat er een gunstig bodemattest kan worden afgeleverd en dat er geen saneringswerken moeten worden uitgevoerd op de betrokken eigendom. Op het perceel werd een milieuhygiënisch onderzoek uitgevoerd. Hieruit blijkt dat een sanering van de toplaag noodzakelijk is (verwijderen van steenachtige en bodemvreemde materialen), waarvan de kostprijs wordt geraamd op 66.828 euro. De Rechtbank van eerste aanleg oordeelt dat deze saneringskosten in mindering mogen gebracht worden van de verkoopprijs, waardoor de verkoopprijs 48.172 euro bedraagt.

#### **Wetgeving**

De artikelen 41 en 162 van de Grondwet.

De artikelen 40, 41, 326 tot met 341 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De artikelen 1, 2 en 3 van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het schattingsverslag dd. 18 juli 2019 van de heer Noël Martens, erkend landmeter-expert te Oudenaarde.

Het verslag van Abesim Environmental Management dd. 11 juni 2020 betreffende het uitvoeren van het milieuhygiënisch onderzoek op het voormelde perceel en de kostprijsraming voor de sanering ervan.

Het vonnis van 3 maart 2022 van de Rechtbank in het kader van onbeheerde nalatenschap waarbij machtiging werd verleend tot onderhandse verkoop van het voormelde perceel.

De ontwerpakte voor aankoop van het voormelde perceel opgesteld door Notaris Liesbeth Matthys, notaris te 9770 Kruisem.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Besluit**

##### **Artikel 1 :**

Er wordt overgegaan tot de onderhandse aankoop van een perceel grond, gelegen Wijnhuisveld (deelgemeente Zingem) en kadastraal gekend vierde afdeling, sectie A nummer 493EP0000 met een oppervlakte van 23a 33ca voor de aankoopprijs van 48.172 euro.

De ontwerpakte houdende de onderhandse aankoop wordt goedgekeurd.

De noodzakelijke kredieten zijn voorzien in de uitgaven van het meerjarenplan 2020 - 2025.

**Artikel 2 :**

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om de akte te ondertekenen en de gemeente te vertegenwoordigen bij de notariële verplichtingen.

**Artikel 3 :**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan notaris Liesbeth Matthys, Wannegemdorp 49B te 9770 Kruisem.

**Artikel 4 :**

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeenteoverheid de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking op de webtoepassing.

**6. Rooilijnplan Weistraat: voorlopige aanvaarding****Motivering**

In het kader van de voorziene werken langs de Weistraat werd een ontwerp tot wegen- en rioleringswerken voor deze weg opgemaakt door Ingenieursbureau Goegebeur – D'Hauwer BV. De Weistraat loopt vanaf Kruisem door tot aan de Heirweg (grondgebied Oudenaarde) waardoor de werken gedeeltelijk op het grondgebied van Kruisem en gedeeltelijk op het grondgebied van Oudenaarde zullen plaats vinden.

Door de beperkte breedte van deze weg zijn voor de wegeniswerken grondinnames noodzakelijk die vermeld staan op het plan in bijlage bij dit besluit en die zullen gerealiseerd worden door de gemeentebesturen op wiens grondgebied de te onteigenen percelen liggen.

Door de grondinnames dient ook een aangepast rooilijnplan opgemaakt te worden zoals vermeld op het plan in bijlage bij dit besluit en dit dient bevestigd te worden door de gemeentebesturen op wiens grondgebied de aangepaste rooilijn ligt.

Wat betreft het openbaar onderzoek staat in artikel 33 van het Vlaams onteigeningsdecreet (VOD) dat *'In afwijking van artikel 17 het openbaar onderzoek over de voorgenomen onteigening [wordt] geïntegreerd in het openbaar onderzoek in het kader van de ruimtelijkeplanningsprocedures, vermeld in artikel 31'*. Volgens artikel 31 VOD wordt de rooilijnprocedure aanzien als een ruimtelijkeplanningsprocedure.

De aankondiging van het openbaar onderzoek zal uit twee delen dienen te bestaan (doch over de zelfde periode plaatsvinden), met name :

1° deel 1: de gegevens, verplicht in het kader van het openbaar onderzoek van het rooilijnplan;

2° deel 2: de gegevens, verplicht in het kader van het openbaar onderzoek, vermeld in artikel 17, in het kader van de onteigeningsprocedure.

Het openbaar onderzoek van de onteigening zal dus geïntegreerd worden in het openbaar onderzoek van het rooilijnplan. Artikel 36 van het VOD bepaalt dat *'In afwijking van artikel 19, maar voor zover de duur van het openbaar onderzoek van de onteigeningsprocedure niet korter is dan in dat artikel vermeld, is de duur van dat onderzoek bij een samenlopende procedure dezelfde als de duur van het openbaar onderzoek in het kader van de ruimtelijkeplanningsprocedures, vermeld in artikel 31'*. De duur van het openbaar onderzoek zal dus dertig dagen bedragen (aangezien dit zowel voor het rooilijnplan als onteigeningsplan decretaal voorzien is op dertig dagen – hier is er geen verschil).

Artikel 38 van het VOD bepaalt verder dat *'In afwijking van artikel 29 het definitieve onteigeningsbesluit pas vastgesteld [wordt] nadat de plannen en besluiten die het voorwerp vormen van de ruimtelijkeplanningsprocedures, vermeld in artikel 31, definitief werden vastgesteld en dit binnen de dertig dagen.'* Het rooilijnplan zal dus eerst definitief vastgesteld dienen te worden, waarna binnen de dertig dagen het onteigeningsbesluit zal vastgesteld dienen te worden.

**Wetgeving**

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 en het Onteigeningsuitvoeringsbesluit van 27 oktober 2017.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het gemeentewegendecreet van 3 mei 2019 en de latere wijzigingen hierop.

Het rooilijn- en innemingsplan van deze weg zoals opgemaakt door Ingenieursbureau Goegebeur – D’Hauwer BV.

Het besluit van de gemeenteraad in zitting van 13 december 2021 houdende de voorlopige aanvaarding van het rooilijn- en innemingsplan Weistraat.

Artikel 17 §5 gemeentewegendecreet bepaalt in haar eerste lid: “De gemeenteraad stelt binnen zestig dagen na het einde van het openbaar onderzoek het gemeentelijk rooilijnplan definitief vast.” § 6 van het voormelde artikel koppelt hieraan een sanctie: “Als het rooilijnplan niet definitief wordt vastgesteld binnen de termijn, vermeld in paragraaf 5, vervalt het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan”.

Met andere woorden, de termijn voor de definitieve vaststelling van het rooilijnplan is verstreken, waardoor het ontwerp komt te vervallen. Dit heeft tot gevolg dat de procedure moet opnieuw worden gevoerd.

Artikel 3 GWD:

*“Dit decreet heeft tot doel om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen.*

*Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid, te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:*

*1° de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;*

*2° de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.”*

Artikel 4 GWD:

“Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes:

**1°** wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;

**2°** een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;

**3°** de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;

**4°** wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;

**5°** bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

De aanpassing van de rooilijn en de bijhorende onteigeningen zijn noodzakelijk voor de uitwerking van zowel de (fiets)infrastructuur als het gemeentelijk beleid inzake mobiliteit. Uit de projectnota, die wordt toegevoegd als bijlage bij dit besluit en er integraal deel van uitmaakt, blijkt dat de gemeente verschillende alternatieven heeft overwogen voor de uitwerking van de (fiets)infrastructuur. Het gekozen profiel werd, onder meer, weerhouden omdat er slechts minimale onteigeningen nodig zijn maar kan het profiel enkel maar gerealiseerd worden door middel van de voorziene onteigeningen. De gemeente oordeelt daarom dat de voorgenomen onteigeningen en de aanpassing van de rooilijn die hieruit voortvloeit, noodzakelijk zijn voor de uitwerking van haar infrastructuur.

De aanpassing van de rooilijn en het bijhorende onteigeningsplan van algemeen nut heeft als doel het verhogen van de verkeersveiligheid, het voorkomen van verkeersongevallen en het promoten van duurzame mobiliteit. Door de eis van de provincie om de DWA-leiding aan te sluiten op de Coupuren (Oudenaarde) dient er een nieuwe gracht te worden voorzien die enkel kan gerealiseerd worden via onteigeningen en hierdoor dient het rooilijnplan worden aangepast.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Besluit**

### **Artikel 1 :**

Het rooilijnplan tot gedeeltelijke wijziging van de Weistraat ( BW nr. 12, gelegen te Kruisem, deelgemeente Zingem) zoals te zien op rooilijnplannen van opgemaakt door Ingenieursbureau Goegebeur – D’Hauwer BV wordt voorlopig aanvaard en in bijlage bij dit besluit gevoegd.

### **Artikel 2 :**

Het college van burgemeester en schepenen onderwerpt het ontwerp volgens de artikels van het gemeentewegendecreet en volgens de artikels van het Vlaams Onteigeningsdecreet aan een openbaar onderzoek. Deze openbare onderzoeken zullen gelijktijdig gebeuren.

## **7. Zefier: uitnodiging tot jaarvergadering**

### **Motivering**

De gemeente vennoot is van de cvba Zefier.

De uitnodiging via e-mail van 15 maart 2022 tot de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier op 9 juni 2022.

De ter beschikking gestelde documenten.

Er geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

### **Wetgeving**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder op artikel 56.

De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Besluit**

### **Artikel 1 :**

Hecht, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 9 juni 2022, zijnde:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2021;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

### **Artikel 2:**

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeenteoverheid de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking op de webtoepassing.

## **8. Gemeentepersoneel - Tweede pensioenpijler - Toetreding tot OFP Prolocus**

## **Motivering**

Het bestuur wil de pensioenkloof tussen haar statutair personeel en contractueel personeel verkleinen; bijgevolg voorziet het in een tweede pensioenpijler voor de totaliteit van haar contractueel personeel.

Tot op heden was het bestuur aangesloten bij de groepsverzekering die na bemiddeling van de VVSG, aangeboden werd door Ethias en Belfius Insurance; deze verzekeraars hebben in juni 2021 de lopende groepsverzekeringsovereenkomst per 1 januari 2022 opgezegd.

Het bestuur heeft voor het voorzien in een tweede pensioenpijler de keuze tussen enerzijds een overheidsopdracht voor een groepsverzekering bij een verzekeraar en anderzijds het aansluiten bij een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening (pensioenfonds).

Na onderhandelingen met de VVSG, werd OFP PROVANT omgevormd tot OFP PROLOCUS (een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening met ondernemingsnummer 0809.537 155), een pensioenfonds waarbij alle lokale besturen van het Vlaamse Gewest kunnen toetreden.

Door de toetreding bij een IBP (instelling voor bedrijfspensioenvoorziening) is men meer betrokken bij het beheer van zijn pensioenfinanciering; in tegenstelling tot een groepsverzekering vaardigt het bestuur een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFP PROLOCUS af en naast controlebevoegdheid heeft het ook de mogelijkheid om – indien nodig - punten op de agenda van de algemene vergadering te zetten. In tegenstelling tot een groepsverzekering streeft een IBP geen winsten ten voordele van de organisatie zelf na.

Een IBP heeft ruime beleggingsmogelijkheden, zodat een ruimer rendement mogelijk is dan in een tak 21 verzekering, zonder dat dit enige garantie inhoudt.

Het bestuur kan toetreden tot OFP PROLOCUS zonder overheidsopdracht vermits aan de voorwaarden van een in house opdracht voldaan zijn; het bestuur oefent immers ten eerste via de algemene vergadering waar ze lid van wordt, toezicht uit op OFP PROLOCUS zoals op haar eigen diensten; ten tweede behelst meer dan 80% van de activiteiten van de OFP PROLOCUS de uitvoering van taken die hem zijn toegewezen door de controlerende overheden, nl. het voorzien in aanvullende pensioenen voor lokale en provinciale besturen; ten derde is geen directe participatie van privékapitaal in de OFP PROLOCUS en ten vierde is OFP PROLOCUS zelf onderworpen aan de wetgeving op de overheidsopdrachten.

OFP PROLOCUS, zal, in het verlengde van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen, zwaar inzetten op het duurzaam karakter van zijn beleggingen.

Het aanbod van OFP PROLOCUS vereist, net zoals de groepsverzekering die tot eind 2021 werd aangehouden bij Ethias en Belfius Insurance, geen werknemersbijdragen en voorziet in een overlijdensdekking en een kapitaalsuitkering.

Er bestaan drie soorten pensioenplannen (defined benefit of vaste prestaties, cash balance en defined contribution of vaste bijdragen); de voorgestelde formule is een vastebijdragenplan; in dit plan belooft de werkgever een bepaalde bijdrage (een bijdrage uitgedrukt als een percentage van het aan de RSZ onderworpen brutoloon) te betalen zonder vastgesteld rendement; de behaalde rendementen worden toegekend conform het kaderreglement.

Het bestuur moet de vastgestelde bijdrage minimum betalen; wanneer het wettelijk minimumrendement niet behaald wordt, zal het bestuur bijkomende bijdragen moeten betalen; in elk geval moet voor de aangeslotenen het wettelijk minimum rendement (momenteel 1,75% voor actieve aangeslotenen (een aangeslotene in dienst van het bestuur), 0% voor passieve aangeslotenen (een aangeslotene die het bestuur verlaten heeft en zijn pensioenreserves in OFP PROLOCUS heeft laten staan) behaald worden.

Het bestuur voorziet, als bijkomende veiligheid de eerste vijf jaar, bovenop de middelen nodig voor de pensioentoezegging, in een extra prefinanciering van 5% om zo de kans op het betalen van bijkomende bijdragen te verkleinen; deze prefinanciering blijft ter beschikking van het bestuur ter financiering van latere bijdragen.

Het bestuur kan met andere rechtspersonen waarmee ze nauwe banden heeft (AGB's, OCMW) een MIPS-Groep vormen; binnen een MIPS-groep is interne mobiliteit voor het personeel zonder dat dit

gevolgen heeft voor de pensioentoezegging van het personeelslid; binnen een MIPS-groep speelt er een onderlinge solidariteit.

De kosten voor de werking van OFP PROLOCUS worden voor 2022 forfaitair vastgelegd op 1.000 euro per jaar per werkgever en 10 euro per jaar per aangeslotene en dat deze bedragen jaarlijks worden geïndexeerd tot en met 2024; nadien zal een meer stabiel systeem van kostenvergoeding worden uitgebouwd, gebaseerd op de werkelijke kosten enerzijds en het werkelijke aantal aangesloten besturen en medewerkers anderzijds.

Er wordt in de nodige kredieten voorzien in de meerjarenplanning.

Het voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 14 maart 2022 om met ingang van 1 januari 2022 toe te treden tot OFP PROLOCUS en de eraan gekoppelde modaliteiten qua pensioentoezegging.

Verder werd de intentie geuit om met het OCMW bestuur Kruisem een MIPS-groep te vormen om de interne mobiliteit van het personeel tussen beiden entiteiten te bevorderen.

De op basis van het financieringsplan verschuldigde bijdragen en de kosten voor het functioneren van OFP PROLOCUS zullen ingehouden worden door de RSZ en daarna doorgestort worden aan OFP PROLOCUS.

De voormelde intentieverklaring van het college van burgemeester en schepenen en voormelde documenten werden in het bijzonder onderhandelingscomité van 24 maart 2022 besproken; deze bespreking leidde tot volgend niet bindend advies: akkoord.

Er moet een vertegenwoordiger aangeduid worden om het bestuur te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van OFP PROLOCUS.

Na de beslissing tot toetreding, moet dit aan OFP PROLOCUS meegedeeld worden en de algemene vergadering van OFP PROLOCUS moet de kandidatuur goedkeuren.

### **Wetgeving**

De artikelen 41 en 162 van de Grondwet.

De artikelen 34, 35, 40, 41 en 326 tot en met 341 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De artikelen 1, 2 en 3 van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

De statuten, de beheersovereenkomst, het financieringsplan (algemeen luik en specifiek luik VVSG), de Verklaring inzake Beleggingsbeginselen (algemeen luik en specifiek luik VVSG), het Kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement, de toetredingsakte.

Het kaderreglement goedgekeurd in comité C.

Het protocol van akkoord van het bijzonder onderhandelingscomité gemeente en OCMW Kruisem van 24 maart 2022.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1:**

Er wordt kennis genomen van en ingestemd met :

- de beheersovereenkomst en het financieringsplan (algemeen luik en luik VVSG) via de toetredingsakte van OFP PROLOCUS;
- Het kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement (basisbijdrage 3% en MIPS met OCMW bestuur Kruisem)

Er wordt kennis genomen van de verklaring inzake beleggingsbeginselen (SIP) (algemeen luik en luik VVSG) en de statuten.

#### **Artikel 2:**

Er wordt beslist om met ingang van 1 januari 2022 toe te treden tot OFP PROLOCUS (Afzonderlijk vermogen VVSG), en hiertoe onverwijld een verzoek tot aanvaarding als lid van de Algemene Vergadering te richten tot OFP PROCOLUS.

**Artikel 3:**

Er wordt ingestemd met het feit dat de door het financieringsplan verschuldigde bijdragen en de kosten voor het functioneren van OFP PROLOCUS zullen worden geïnd door de RSZ in naam en voor rekening van OFP PROLOCUS.

**Artikel 4:**

De pensioentoezegging bedraagt 3% van het pensioengevend loon.

**Artikel 5:**

Het bestuur vormt samen met het OCMW bestuur Kruisem een zogenaamde MIPS-groep.

**Artikel 6:**

De heer Jurgen Haustraete, schepen, wordt afgevaardigd als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFP Prolocus. Mevrouw Stefanie Vanhessche, HRM-deskundige wordt aangeduid als plaatsvervanger.

**Artikel 7:**

Het College van Burgemeester en Schepenen en de algemeen directeur worden gemachtigd om de noodzakelijke vervolgstappen te nemen voor de uitvoering van voormelde beslissingen.

**9. Goedkeuren arbeidsreglement voor het personeel van de Gemeentelijke Basisschool De Bosrank**

**Motivering**

Het huidige arbeidsreglement dateert van 05/07/2021. Sindsdien werd de wetgeving aangepast. OVSG heeft naar aanleiding van deze wetgeving een nieuw model arbeidsreglement gepubliceerd. De aanpassingen in hun nieuw model werden overgenomen in het voorstel van arbeidsreglement voor de gemeentelijke basisscholen:

- De Bosrank, Kerkplein 24 – 9770 Kruisem
- De Weide Wereld, Passionistenstraat 25 – 9770 Kruisem

De aanpassingen gaan o.a. over :

- Bekendmaking van het arbeidsreglement
- Hoofdstuk 1 – definities art. 5 §1 en 2
- Hoofdstuk 2 – arbeidsduur, arbeidstijd, prestatieregeling, vakantieregeling art. 19 § 2
- Hoofdstuk 7 – functiebeschrijvingen en evaluatie art. 100 § 1, 2 en 3
- Hoofdstuk 7 bis – beoordeling aan de vooravond van TADD art. 100 bis § 1, 2 en 3
- Hoofdstuk 12 – specifieke verplichtingen art. 156

Het arbeidsreglement werd op 11/02/2022 voorgelegd aan :

- Het onderhandelingscomité van de scholengemeenschap Schelde-Leie van het gesubsidieerd officieel onderwijs (OCSG)
- Het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van het gesubsidieerd officieel onderwijs van het officieel onderwijs van de gemeente Kruisem (ABOC).

**Wetgeving**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 56, 57, 182 en 326 tot en met 341.

Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.

Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 juni 1990 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen en de bezoldigingsregeling in het gewoon basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 29 april 1992 betreffende de verdeling van betrekkingen, de terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld of wachttoelage, inzonderheid artikelen 18, 19, 20 en 34.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2004 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Besluit**

### **Artikel 1 :**

Het arbeidsreglement voor het personeel van de Gemeentelijke Basisschool De Bosrank wordt goedgekeurd.

### **Artikel 2:**

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Inspectie van de Sociale Wetten.

### **Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit**

De bijlage 'arbeidsreglement' is raadpleegbaar via onderstaande link op de website van de gemeente Kruisem :

<https://www.kruisem.be/onze-gemeente/bekendmakingen/arbeidsreglement-onderwijs-De-Bosrank>.

## **10. Goedkeuren arbeidsreglement voor het personeel van de Gemeentelijke Basisschool De Weide Wereld**

### **Motivering**

Het huidige arbeidsreglement dateert van 05/07/2021. Sindsdien werd de wetgeving aangepast. OVSG heeft naar aanleiding van deze wetgeving een nieuw model arbeidsreglement gepubliceerd. De aanpassingen in hun nieuw model werden overgenomen in het voorstel van arbeidsreglement voor de gemeentelijke basisscholen:

- De Bosrank, Kerkplein 24 – 9770 Kruisem
- De Weide Wereld, Passionistenstraat 25 – 9770 Kruisem

De aanpassingen gaan o.a. over :

- Bekendmaking van het arbeidsreglement
- Hoofdstuk 1 – definities art. 5 §1 en 2
- Hoofdstuk 2 – arbeidsduur, arbeidstijd, prestatieregeling, vakantieregeling art. 19 § 2
- Hoofdstuk 7 – functiebeschrijvingen en evaluatie art. 100 § 1, 2 en 3
- Hoofdstuk 7 bis – beoordeling aan de vooravond van TADD art. 100 bis § 1, 2 en 3
- Hoofdstuk 12 – specifieke verplichtingen art. 156

Het arbeidsreglement werd op 11/02/2022 voorgelegd aan :

- Het onderhandelingscomité van de scholengemeenschap Schelde-Leie van het gesubsidieerd officieel onderwijs (OCSG)
- Het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van het gesubsidieerd officieel onderwijs van het officieel onderwijs van de gemeente Kruisem (ABOC).

### **Wetgeving**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 56, 57, 182 en 326 tot en met 341.

Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.

Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 juni 1990 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen en de bezoldigingsregeling in het gewoon basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 29 april 1992 betreffende de verdeling van betrekkingen, de terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld of wachttoelage, inzonderheid artikelen 18, 19, 20 en 34.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2004 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Besluit**

### **Artikel 1 :**

Het arbeidsreglement voor het personeel van de Gemeentelijke Basisschool De Weide Wereld wordt goedgekeurd.

### **Artikel 2:**

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Inspectie van de Sociale Wetten.

## **Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit**

De bijlage 'arbeidsreglement' is raadpleegbaar via onderstaande link op de website van de gemeente Kruisem :

[https://www.kruisem.be/onze-gemeente/bekendmakingen/arbeidsreglement-onderwijs-De Weide Wereld.](https://www.kruisem.be/onze-gemeente/bekendmakingen/arbeidsreglement-onderwijs-De-Weide-Wereld)

## **11. Goedkeuren evaluatiereglement voor het Gemeentelijke Basisonderwijs Kruisem**

### **Motivering**

Het huidige evaluatiereglement dateert van september 2009. Onlangs werd de wetgeving aangepast. OVSG heeft naar aanleiding van deze nieuwe wetgeving de functiebeschrijvingen en het evaluatiereglement aangepast.

Op niveau van de scholengemeenschap Schelde-Leie werden op basis van de aanpassingen van OVSG nieuwe functiebeschrijvingen opgemaakt en een nieuw evaluatiereglement opgesteld.

Deze vernieuwingen werden overgenomen in het voorstel van evaluatiereglement voor de gemeentelijke basisscholen :

- De Bosrank, Kerkplein 24 – 9770 Kruisem
- De Weide Wereld, Passionistenstraat 25 – 9770 Kruisem.

De nieuwe functiebeschrijvingen werden ter goedkeuring voorgelegd aan de algemeen directeur van de gemeente Kruisem.

Het evaluatiereglement en de functiebeschrijvingen werden op 11/02/2022 voorgelegd aan :

- Het onderhandelingscomité van de scholengemeenschap Schelde-Leie van het gesubsidieerd officieel onderwijs (OCSG)
- Het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van het gesubsidieerd officieel onderwijs van het officieel onderwijs van de gemeente Kruisem (ABOC).

## **Wetgeving**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 56, 57, 182 en 326 tot en met 341.

Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.

Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 juni 1990 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen en de bezoldigingsregeling in het gewoon basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 29 april 1992 betreffende de verdeling van betrekkingen, de terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld of wachttoelage, inzonderheid artikelen 18, 19, 20 en 34.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2004 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Besluit**

### **Artikel 1:**

§1 De directeur wordt aangeduid als eerste evaluator voor alle gesubsidieerde personeelsleden aangesteld in een wervingsambt in zijn instelling.

§2 De algemeen directeur wordt aangeduid als tweede evaluator voor alle gesubsidieerde personeelsleden in wervingsambten.

§3 De algemeen directeur wordt aangeduid als de evaluator van de directeur(s).

### **Artikel 2:**

De tweede evaluator bewaakt het proces, bewaakt de kwaliteit en waakt over de objectiviteit en de eenvormigheid van de evaluaties over de personeelsleden heen.

### **Artikel 3:**

Voor de evaluatoren wordt in het kader van het voeren van functionerings- en evaluatiegesprekken een opleiding voorzien zodat de evaluator voldoende competent is om met kennis van zaken en op een objectieve evenwichtige manier een oordeel uit te spreken over het presteren van het personeelslid. Daartoe wordt bij OVSG+ ingeschreven voor de opleiding voor evaluatoren.

### **Artikel 4:**

§1 De (eerste) evaluator nodigt het personeelslid per email uit voor een eerste formeel functioneringsgesprek. Hij kondigt dit minimaal 10 werkdagen op voorhand aan.

§2 Het personeelslid kan per email een functioneringsgesprek vragen. Het gesprek vindt plaats binnen 10 werkdagen na de aanvraag. De datum van het gesprek wordt bepaald door de (eerste) evaluator.

§3 Van het eerste formeel functioneringsgesprek wordt door de (eerste) evaluator een verslag opgemaakt. In dit verslag worden persoons- en ontwikkelingsgerichte doelstellingen opgenomen. Dit verslag wordt ondertekend door de (eerste) evaluator en ter ondertekening voor ontvangst aan het personeelslid voorgelegd. Het verslag wordt bewaard in het evaluatiedossier dat beheerd wordt door de (eerste) evaluator.

§4 De (eerste) evaluator houdt de coaching historiek bij.

### **Artikel 5:**

§1 De evaluatie wordt uitgevoerd op basis van volgende evaluatiecriteria die aansluiten bij de functiebeschrijving en bij de doelstellingen van de onderwijsinstelling en het schoolbestuur:

- de functiebeschrijving
- het verslag van de formele functioneringsgesprekken
- de persoons- en ontwikkelingsgerichte doelstellingen
- de beoordeling na een proces van coaching en begeleiding (coaching historiek).

§2 De (eerste) evaluator bepaalt het tijdstip van het evaluatiegesprek en deelt dit minimaal 10 werkdagen op voorhand per mail mee.

§3 De (eerste) evaluator stelt het evaluatieverslag op. Dit verslag wordt bewaard in het evaluatiedossier.

§4 Beroep tegen een negatieve evaluatie kan aangetekend worden zoals vermeld in het decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs (publicatiedatum 25/05/1991).

#### **Artikel 6:**

De (eerste) evaluator zorgt voor de informatiedoorstroming naar het schoolbestuur en desgevallend naar de tweede evaluator.

### **12. Kennisgeving door Audit Vlaanderen van het auditrapport over de thema-audit Fusiebesturen**

#### **Kruisem**

##### **Motivering**

De gemeenteraad wordt in kennis gesteld van het Auditrapport over de thema-audit Fusiebesturen Kruisem.

Het rapport beschrijft de resultaten van de thema-audit rond de recente fusiebesturen die ook in Kruisem werd uitgevoerd.

In de audit wordt het bestuur geëvalueerd op 4 thema's :

- de transitieaanpak;
- de organisatiestructuur en externe dienstverlening;
- de organisatiecultuur;
- de organisatiebeheersing.

##### **Besluit**

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport over de thema-audit 'fusiebesturen' die door Audit Vlaanderen werd uitgevoerd in het lokaal bestuur Kruisem.

### **VRAGENUURTJE**

#### **SCHRIFTELIJKE VRAGEN**

### **13. Open VLD - Vraag naar de stand van zaken inzake het kerkenbeleidsplan, meer bepaald betreffende de neven- en of herbestemming van de kerken in onze gemeente**

##### **Motivering**

In de notulen van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 21/03/2022 kunnen we lezen dat er op 30 maart een overleg gepland was tussen gemeente en Centraal Kerkbestuur, waarbij het gebruik en de nevenbestemmingen in alle kerken op de agenda stond.

Het was de bedoeling om in samenwerking met het CKB te komen tot een evaluatie van de visie op alle kerken, zoals vastgelegd in de kerkenbeleidsplannen.

##### **Besluit**

##### **Vraagstelling**

- Kan het college van burgemeester en schepenen op de gemeenteraad een verslag uitbrengen van het overleg van 30 maart?
- Kan het college van burgemeester en schepenen het resultaat van de evaluatie van haar visie op alle kerken, zoals vastgelegd in de kerkenbeleidsplannen meedelen?
- Kunnen we per kerk een oplijsting krijgen van geplande neven- of herbestemming?

De gemeenteraadsfractie Open VLD Kruisem verzoekt om de hierboven vermelde vraagstelling toe te voegen aan de agenda van de openbare zitting.

Voor de behandeling van de vraag en het antwoord wordt verwezen naar het audioverslag van de gemeenteraad van 11 april 2022.

De vraagsteller verzoekt niet om een schriftelijk antwoord. De oplijsting van de geplande neven- of herbestemming per kerk zal aan de vraagsteller worden overgemaakt.

## **MONDELINGE VRAGEN**

Voor de behandeling van de mondelinge vragen wordt verwezen naar het audioverslag van de gemeenteraad van 11 april 2022.

-----

De gemeenteraad wordt geschorst van 20u22 tot 20u23 voor de behandeling van de agendapunten van de OCMW-raad

-----

## **BESLOTEN ZITTING**

### **14. Kennisgeving brief Audit Vlaanderen**

#### **Motivering**

De gemeenteraad wordt in kennis gesteld van de brief van Audit Vlaanderen waarbij de resultaten worden meegedeeld van het door Audit Vlaanderen gevoerde vooronderzoek naar mogelijke onregelmatigheden in omgevingsvergunningendossiers. Audit Vlaanderen besliste om geen forensische audit op te starten, maar de gedane vaststellingen mee te delen via deze brief. De brief wordt in bijlage bij dit agendapunt gevoegd.

Aandachtspunt : Deze brief bevat persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie. Daarom worden de raadsleden herinnerd aan hun verplichting om hier discreet en gepast mee om te gaan.

#### **Besluit**

De gemeenteraad neemt kennis van de brief van Audit Vlaanderen waarbij de resultaten worden meegedeeld van het door Audit Vlaanderen gevoerde vooronderzoek naar mogelijke onregelmatigheden in omgevingsvergunningendossiers. Audit Vlaanderen besliste om geen forensische audit op te starten en zich te beperken tot het rapporteren van de gedane vaststellingen in deze brief.

Aldus vastgesteld en beslist in zitting van heden.

De agenda is afgehandeld. De vergadering wordt om 20u31 gesloten.

Vanwege de gemeenteraad,

Kris Nachtergaele  
*Algemeen directeur*

Joop Verzele  
*Burgemeester-voorzitter*