



Digitaal ondertekend

1. Goedkeuren notulen vorige vergadering

De notulen van de vergadering van 18 oktober 2021 worden goedgekeurd.

2. Toelaten van de kandidaten tot de sollicitatieprocedure voor de voltijdse betrekking van maatschappelijk werker (B1-B3) in de afdeling Mens en Welzijn.

Er wordt overgegaan tot het toelaten van de kandidaten tot de sollicitatieprocedure voor de voltijdse betrekking van maatschappelijk werker (B1-B3).

3. Minimale levering aardgasbudgetmeter winterperiode 2021-2022 –Deelname

Het Vast Bureau verleent goedkeuring aan de invoering van een minimale levering van aardgas via de aardgasbudgetmeter tijdens de winterperiode 2021-2022 (1 november 2021 tot 31 maart 2022).

4. Aktename agenda raad voor maatschappelijk welzijn

Het vast bureau neemt akte van de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn die zal plaatsvinden op maandag 8 november 2021 om 19.00 u aansluitend op de vergadering van de gemeenteraad.

5. Maandverslag Interne Preventiedienst opgesteld door preventieadviseur Solva GIDPBW

Het college neemt akte van het maandverslag september 2021 van de GIDPBW Solva voor gemeente en OCMW Kruisem opgesteld in uitvoering van artikel II 1-6§1 2°a bijlage II van de Codex Welzijn op het werk.

6. Welzijn op het werk - goedkeuren jaaractieplan

Het vast bureau neemt akte van het voorstel van jaaractieplan 2022 opgesteld door de GIDPBW Solva voor gemeente en OCMW Kruisem en besluit dit goed te keuren. Het voorstel van jaaractieplan zal worden geagendeerd op het eerstvolgend Comité Preventie en Bescherming op het Werk.

Vanwege het Vast Bureau,

Kris Nachtergaele,
Algemeen directeur

Joop Verzele
Burgemeester-voorzitter