

Digitaal ondertekend

Aanwezig: Joop Verzele, Burgemeester-voorzitter
Gerrit Depaepe, Sofie Bauters, Kristof Callens, Chris Van der Meeren, Eveline Delbaere, Robrecht Bothuyne, Schepenen
Luc Vandenabeele, Jan Herman, Dieter Van Malderghem, Piet Dhont, Mariska Nachtergaele, Tilde Vandenbroucke, Leentje De Baere, Anthony Coolsaet, Frederik Spileers, Marie Vaernewyck, Steven De Smeytere, Sofie Vergucht, Emeraude Doom, Lien Moerman, Jo Beerens, Jos De Seranno, Raadsleden
Kris Nachtergaele, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Rita De Vuyst, Nancy De Sloovere, Raadsleden

Afwezig: /

De Burgemeester-voorzitter opent de vergadering om 19u30.

OPENBARE ZITTING

1. Onderzoek geloofsbrieven, aanstelling en eedaflegging van de heer Jos De Seranno als gemeenteraadslid in opvolging van de heer Filip Geysens

Motivering

De gemeenteraad heeft in zitting van 7 juli 2025 kennis genomen van de brief dd. 3 juli 2025 gericht aan de Voorzitter van de gemeenteraad, waarbij de heer Filip Geysens met ingang van 15 juli 2025 zijn ontslag aanbiedt als gemeente- en OCMW-raadslid.

Artikel 14 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het gemeenteraadslid dat ontslag heeft genomen, vervangen wordt door zijn opvolger die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011.

Uit het proces-verbaal opgesteld door het gemeentelijk hoofdbureau naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 blijkt dat :

- de heer Jos De Seranno als eerste opvolger werd aangeduid op de lijst nr. 8 VoorKruisem! en thans kan aangesteld worden als opvolgend raadslid.

Alvorens tot de aanstelling van het nieuwe raadslid te kunnen overgaan, worden de geloofsbrieven onderzocht en legt de vervanger de eed af in openbare vergadering in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Het onderzoek van de geloofsbrieven heeft tot doel na te gaan of men nog aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet en of men zich niet in één van de gevallen van onverenigbaarheid bevindt.

De geloofsbrieven bevatten de schriftelijke bewijsstukken die elke verkozene, die opgeroepen wordt om de eed af te leggen, moet voorleggen en waaruit blijkt dat hij op een wettige wijze is verkozen en er tegen zijn verkiezing geen bezwaren zijn.

Door de heer Jos De Seranno werden volgende documenten voorgelegd :

- een recent uittreksel uit het bevolkings- of rijksregister;
- een recent uittreksel uit het strafregister model 1;
- een verklaring op eer dat men zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 van het decreet lokaal bestuur.

Wetgeving

De artikelen 13 en 14 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011.

De omzendbrief KB ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode.

De notulen van de installatievergadering van de gemeenteraad van Kruisem dd. 2 december 2024.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 :

De geloofsbriefen van de heer Jos De Seranno als gemeenteraadslid worden goedgekeurd.

De heer Jos De Seranno legt in openbare vergadering in handen van de voorzitter van de gemeenteraad de volgende eed af : Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.

Dienvolgens treedt de heer Jos De Seranno in de vervanging van de heer Filip Geysens als gemeente- en OCMW-raadslid.

Artikel 2 :

Tegen deze beslissing kan beroep worden ingediend bij de Raad voor Verkiezingsbetwistingen.

Artikel 3 :

Overeenkomstig artikel 6, § 7 van het decreet lokaal bestuur neemt de opvolger die na de installatievergadering als gemeenteraadslid wordt geïnstalleerd, in volgorde van zijn eedaflegging een rang in.

Bijgevolg wordt de rangorde van de gemeenteraadsliden als volgt vastgesteld :

Volg-nummer	Naam en voornaam	Anciënniteit als gemeenteraadslid op 02.12.2024	Aantal stemmen bekomen bij de recentste gemeenteraadsverkiezingen
1	Verzele Joop	29 jaar en 11 maanden	3.238
2	Bothuyne Robrecht	23 jaar en 11 maanden	1.166
3	De Vuyst Rita	23 jaar en 11 maanden	403
4	Callens Kristof	17 jaar en 11 maanden	898

5	Depaepe Gerrit	11 jaar en 11 maanden	1.536
6	Bauters Sofie	11 jaar en 11 maanden	1.257
7	Delbaere Eveline	11 jaar en 11 maanden	663
8	Vandenabeele Luc	11 jaar en 11 maanden	578
9	Herman Jan	11 jaar en 11 maanden	396
10	Van Malderghem Dieter	5 jaar en 11 maanden	387
11	Dhont Piet	2 jaar en 9 maanden	379
12	Nachtergaele Mariska	1 jaar en 7 maanden	524
13	Vandenbroucke Tilde	1 jaar en 2 maanden	398
14	Van der Meeren Chris	--	683
15	De Baere Leentje	--	591
16	De Sloovere Nancy	--	576
17	Coolsaet Anthony	--	568
18	Spileers Frederik	--	497
19	Vaernewyck Marie	--	492
20	De Smeytere Steven	--	483
21	Vergucht Sofie	--	476
22	Doom Emeraude	--	459
23	Moerman Lien	--	451
24	Beerens Jo	--	107
25	De Seranno Jos	9 jaar en 10 maanden	350

Artikel 4 :

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeenteoverheid de toezichhoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking van de lijst ad hoc op de webtoepassing van de gemeente.

2. Goedkeuren notulen vorige vergadering

Wetgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De notulen van de vergadering van 7 juli 2025 worden goedgekeurd.

3. Goedkeuring van de engagementsverklaring en het geïntegreerd projectplan voor project T152001 - "Aansluiting Nokere"

Motivering

In het kader van de vernieuwde samenwerking tussen Aquafin en het Vlaamse Gewest wordt voor de opstart van nieuwe projecten eerst een

engagementsverklaring opgesteld tussen alle betrokken partijen, zowel participerende als niet-participerende.

Voor het project T152001 – “Aansluiting Nokere” werd door Aquafin een engagementsverklaring opgemaakt, inclusief een geïntegreerd projectplan dat als bijlage bij de verklaring is gevoegd.

Het doel van dit project is het saneren van de vuilvracht van Nokere (deelgemeente Kruisem), door een aansluiting op de RWZI van Waregem en het beëindigen van de lozing in de Holle Beek, in combinatie met gemeentelijke rioleringswerken in Kruisem (Wortegemstraat, Spichtestraat, Nokeredorpstraat, Holstraat en Vijverdamstraat).

Het geïntegreerd projectplan biedt duidelijkheid over:

- de definitieve afbakening van het project;
- de rol en doelstellingen van elke partij;
- de kritische factoren en te volgen procedures (vb. onteigening, subsidies);
- de globale raming per partij;
- een richtinggevende planning en mijlpalen.

Aquafin zal pas een studiebureau aanstellen na principiële goedkeuring van deze engagementsverklaring.

Wetgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 56 en 41 §1, 3° en 5°.

Decreet integraal waterbeleid van 18 juli 2003.

Wet op de overheidsopdrachten van 17 juni 2016.

Het gemeentelijk zoneringsplan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel van engagementsverklaring en het bijhorende geïntegreerde projectplan voor project T152001 – “Aansluiting Nokere”, zoals bezorgd door Aquafin.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt het engagement goed en bevestigt de intentie van Gemeente Kruisem om als projectpartner actief deel te nemen aan het project binnen de gestelde contouren.

Artikel 3:

De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat de nodige informatie wordt aangevuld in het geïntegreerd projectplan en dat de aangeduide ondertekenaars voor de engagementsverklaring correct zijn.

Artikel 4:

Dit besluit wordt overgemaakt aan Aquafin (mevr. Conny Van Meirhaeghe) als bevestiging van het principiële akkoord en ter voorbereiding van de definitieve ondertekening.

4. Goedkeuring van de engagementsverklaring en het geïntegreerd projectplan voor project T152001 – “Rechemstraat”

Motivering

In het kader van opdracht 101209 wenst Aquafin nv over te gaan tot de uitvoering van het project “Afkoppeling Rechemstraat”. Hiertoe werd een

geïntegreerd projectplan opgemaakt na overleg met de betrokken partijen, met het oog op het efficiënt bundelen van werkzaamheden en het realiseren van de geplande infrastructuurwerken binnen een vooraf vastgelegd tijdsplan.

Tijdens dit overleg werd vastgesteld dat enkel Aquafin nv zich engageert om dit project conform het geïntegreerd projectplan en binnen de vooropgestelde timing te realiseren. Aquafin neemt hierbij de verantwoordelijkheid op zich om tijdig alle noodzakelijke procedures op te starten, beslissingen te nemen en de benodigde budgetten te voorzien.

Farys heeft beslist om niet te participeren aan dit project, aangezien de voorgestelde uitbreiding met het deel Binnenweg niet subsidiabel is via de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) en bovendien geen bijdrage levert aan de reductiedoelstellingen voor stikstof en fosfor, zoals vereist binnen het Vlaamse beleidskader. De beschikbare middelen worden door Farys en de gemeente Kruisem prioritair ingezet voor andere projecten die wel bijdragen tot deze doelstellingen.

Om de projectafbakening formeel vast te leggen, werd tussen Aquafin nv, de gemeente Kruisem en Farys een niet-engagementsverklaring opgemaakt, waarin wordt vastgesteld dat Farys en Kruisem geen inhoudelijke of financiële betrokkenheid opnemen in het project "Afkoppeling Rechemstraat". Het geïntegreerd projectplan maakt integraal deel uit van deze verklaring.

Er wordt eveneens bepaald dat partijen die zich bij de start van het project niet engageren, slechts kunnen toetreden mits unaniem akkoord van alle betrokken projectpartners en mits volledige aanvaarding van de gemaakte afspraken, de geldende timing en reeds genomen beslissingen.

Wetgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 56 en 41 §1, 3° en 5°.

Decreet integraal waterbeleid van 18 juli 2003.

Wet op de overheidsopdrachten van 17 juni 2016.

Het gemeentelijk zoneringsplan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel van niet-engagementsverklaring en het bijhorende geïntegreerde projectplan voor project 101209 - "Afkoppeling Rechemstraat", zoals bezorgd door Aquafin alsook het besluit van het RAC van Farys dd. 27 februari 2025.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt principieel het niet-engagement goed en bevestigt de intentie van Gemeente Kruisem om als projectpartner niet actief deel te nemen aan het project binnen de gestelde contouren.

Artikel 3:

De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat de nodige informatie wordt aangevuld in het geïntegreerd projectplan en dat de aangeduide ondertekenaars voor de niet-engagementsverklaring correct zijn.

Artikel 4:

Dit besluit wordt overgemaakt aan Aquafin (dhr. Reinaart Laureys) als bevestiging van het principieel akkoord en ter voorbereiding van de definitieve ondertekening.

5. Goedkeuring van de engagementsverklaring en het geïntegreerd projectplan voor project T356001 - "Neerrechemstraat"

Motivering

In het kader van de vernieuwde samenwerking tussen Aquafin en het Vlaamse Gewest wordt voor de opstart van nieuwe projecten eerst een engagementsverklaring opgesteld tussen alle betrokken partijen, zowel participerende als niet-participerende.

Voor het project T356001 - "Neerrechemstraat" werd door Aquafin een engagementsverklaring opgemaakt, inclusief een geïntegreerd projectplan dat als bijlage bij de verklaring is gevoegd.

Het doel van dit project is om het afvalwater van de woningen gelegen in het zuidelijk deel van Neerrechemstraat in te zamelen en aan te sluiten op de recent gerealiseerde collector Lozer in de Nazarethsesteenweg. Het afvalwater zal worden gezuiverd op RWZI Lozer.

Het volledige project werd initieel ingediend als subsidiedossier bij VMM. Omdat op het kruispunt ter hoogte van Neerrechemstraat nr 79 de omslagwaarde bereikt wordt, werd door de gemeente Kruisem aan de VMM om een overleg gevraagd en werd aangetoond dat het overnamepunt diende verplaatst te worden. Na een principiële akkoord van VMM werd dit ook in de vorm van een projectfiche voorgelegd op een overleg. Hierop is beslist dat het subsidiedossier van de gemeente Kruisem, kon opgesplitst worden en dat de goedkeuring van het voorontwerp van het subsidiedossier volstond als goedkeuring van het TP voor het Lokaal Pact 1 gedeelte.

Het bovengemeentelijk aandeel voorziet de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel vanaf Neerrechemstraat 79 tot aan de Nazarethsesteenweg. De DWA-leiding zal aansluiten op de DWA-leiding van de Nazarethsesteenweg. De RWA-leiding zal deels aansluiten op de Stampkotbeek en deels op de RWA-leiding van de Nazarethsesteenweg. Dit aandeel wordt geraamd op € 1.232.500 excl. BTW

De aanleg van het opwaarts gescheiden rioleringsstelsel (Neerrechemstraat van nr 79 tot Ouwegemsesteenweg + zijstraat Neerrechemstraat) behoort tot het gemeentelijk aandeel. Deze werken werden opgenomen op het GIP onder het projectnummer O220002/ID3949. De uitvoering van het gemeentelijk aandeel in een voorbehoud voor de uitvoering van het Aquafin aandeel

Het geïntegreerd projectplan biedt duidelijkheid over:

- de definitieve afbakening van het project;
- de rol en doelstellingen van elke partij;
- de kritische factoren en te volgen procedures (vb. onteigening, subsidies);
- de globale raming per partij;
- een richtinggevende planning en mijlpalen.

Wetgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 56 en 41 §1, 3° en 5°.

Decreet integraal waterbeleid van 18 juli 2003.

Wet op de overheidsopdrachten van 17 juni 2016.

Het gemeentelijk zoneringsplan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel van engagementsverklaring en het bijhorende geïntegreerde projectplan voor project T356001 - "Neerrechemstraat", zoals bezorgd door Aquafin. De engagementsverklaring resulteert in een verschuiving van het overnamepunt tussen het bovengemeentelijke en gemeentelijke deel. Financieel betekent dit een verschuiving van € 1.232.500 excl. BTW van het gemeentelijk naar het bovengemeentelijk deel.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt het engagement goed en bevestigt de intentie van Gemeente Kruisem om als projectpartner actief deel te nemen aan het project binnen de gestelde contouren.

Artikel 3:

De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat de nodige informatie wordt aangevuld in het geïntegreerd projectplan en dat de aangeduide ondertekenaars voor de engagementsverklaring correct zijn.

Artikel 4:

Dit besluit wordt overgemaakt aan Aquafin (mevr. Reinaart Laureys) als bevestiging van het akkoord en ter voorbereiding van de definitieve ondertekening.

6. Goedkeuring engagementsverklaring project T224004 - "Deinsesteenweg (Aaishovedriesstraat - Bunderstraat)"

Motivering

AWV plant de heraanleg van de Deinsesteenweg (N494), hierdoor is het aangewezen om gelijktijdig ook rioleringswerken uit te voeren.

Reeds eerder werd het bovengemeentelijk project 23357 gedefinieerd, zijnde de aanleg van een bovengemeentelijke riolering tussen de Bunderstraat en de Duifhuisstraat - Brandstraat.

Opwaarts dient dan onder deze gewestweg nog een gemeentelijke DWA en RWA-leiding aangelegd te worden, waarbij de aansluiting van de groene clusters in de Deinsesteenweg tussen nr. 19 en 107 (tussen Aaishovedriesstraat en Bunderstraat) worden aangesloten.

Gezien het tracé langsheen de gewestweg best in één beweging aangelegd wordt, is het aangewezen om de riolering van het opwaartse gemeentelijke deel van de Deinsesteenweg samen uit te voeren met de aanleg de bovengemeentelijke collector Deinsesteenweg. Deze collector vormt, zoals voorgaand aangehaald, de verbinding tussen de opwaarts in te zamelen vuilvracht door de gemeente Kruisem en de afwaartse aansluiting op riolering in Duifhuisstraat/Brandstraat en AQF-project 23364U .

Na uitvoerig overleg tussen de gemeente Kruisem en de VMM werd afgesproken om het gemeentelijk rioleringsproject als een lokaal pact cat. 5 project op te nemen. Dit betekent dat het gemeentelijk project voor verdere uitvoering overgedragen wordt aan Aquafin. Het overgedragen deel bedraagt volgens raming € 2.124.500 excl. BTW.

Zo wordt de Deinsesteenweg over lengte van ca. 3km volledig heraangelegd tussen de E17 en de Hoogmolenstraat/Aaishovedriesstraat in eenzelfde moment. Gemakkelijkshalve wordt voorgesteld het gehele project (T224004 + 23357) te laten verder gaan onder projectnummer 23357.

Het GIP O223090 - Aanleg van een optimaal gescheiden stelsel in Passionistenstraat is ook opgedragen en wordt mee uitgevoerd samen met

T224004 en 23357. Het voorontwerp van het GIP werd besproken op de ambtelijke commissie en is goedgekeurd (zie conclusie addendum 2/11/2023). Het GIP wordt meegenomen in het projectplan (gezien gecombineerd met Aquafin) naar aanleiding van de scope en risico's wat betreft timing, maar wordt niet meegenomen in de raming.

Om dit project op te starten, vraagt Aquafin een engagementsverklaring van de betrokken partijen. Deze verklaring omvat onder meer een geïntegreerd projectplan, met daarin:

- de ruimtelijke en inhoudelijke afbakening van het project;
- de doelstellingen van elke betrokken partij;
- de kritische factoren, procedures en randvoorwaarden;
- de financiële raming per opdrachtgever;
- een richtinggevend tijdsplan en beslissingsmomenten per fase.

De gemeente Kruisem wenst in dit kader eveneens haar eigen project O223090 - 'Aanleg van een optimaal gescheiden stelsel in Passionistenstraat' te realiseren. Gezien de overlap in timing en locatie, is een geïntegreerde aanpak aangewezen.

Wetgeving

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56, §1, 1°, bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor het voeren van het dagelijks bestuur en de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de gemeenteraad.

Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende regeling van de opdrachten van Aquafin inzake gemeentelijke saneringsinfrastructuur.

Samenwerkingsovereenkomst tussen Aquafin en het Vlaams Gewest i.k.v. de geïntegreerde aanpak van infrastructuurwerken (o.a. op gewestwegen).

Decreet Integraal Waterbeleid (2003), dat samenwerking en coördinatie bij rioleringsprojecten stimuleert in functie van een efficiënt waterbeheer.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel van engagementsverklaring en het bijhorende geïntegreerde projectplan voor project T224004 - 'Deinsesteenweg (Aaishovedriesstraat - Bunderstraat)', zoals bezorgd door Aquafin. Het gemeentelijk rioleringsproject wordt als een lokaal pact cat. 5 project opgenomen. Dit betekent dat het gemeentelijk project voor verdere uitvoering overgedragen wordt aan Aquafin. Het overgedragen deel bedraagt volgens raming € 2.124.500 excl. BTW.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt het engagement goed, onder voorbehoud van finale goedkeuring door de gemeenteraad, en bevestigt de intentie van gemeente Kruisem om als projectpartner actief deel te nemen aan het project binnen de gestelde contouren.

Artikel 3:

De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat de nodige informatie wordt aangevuld in het geïntegreerd projectplan en dat de aangeduide ondertekenaars voor de engagementsverklaring correct zijn.

Artikel 4:

Dit besluit wordt overgemaakt aan Aquafin (mevr. Reinaart Laureys) als bevestiging van het akkoord en ter voorbereiding van de definitieve ondertekening.

7. Intergemeentelijke Samenwerking - SOLVA: Buitengewone Algemene Vergadering op 1 oktober 2025 - goedkeuren van de agenda

Motivering

De gemeente Kruisem is aangesloten bij de dienstverlenende vereniging CVBA Intergemeentelijk Samenwerkingsverband voor Ruimtelijke Ordening en Socio-economische Expansie (SOLvA), met maatschappelijke zetel te 9320 Erembodegem en correspondentieadres te 9520 Sint-Lievens-Houtem (Vlierzele), Gentsesteenweg 1B.

De gemeente Kruisem werd uitgenodigd op de buitengewone algemene vergadering die vastgesteld is op 1 oktober 2025 om 18.00 uur.

Wetgeving

De artikelen 41 en 162 van de Grondwet.

De artikelen 34, 35, 40, 41, 326 tot en met 341 en 432 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De artikelen 1, 2 en 3 van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

De statuten van de dienstverlenende vereniging SOLvA.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt akte van de dagorde van de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CVBA Intergemeentelijk Samenwerkingsverband voor Ruimtelijke Ordening en Socio-economische Expansie (SOLvA) dd. 1 oktober 2025 om 18.00 u, luidend als volgt :

1. Samenstelling van het bureau
2. Vraag aan de Vlaamse Regering tot afwijking op de principes van de regiovorming voor het Energiehuis SOLVA.

Artikel 2:

De gemeenteraad heeft geen opmerkingen te formuleren op de agendapunten van de dagorde van de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging SOLvA vastgesteld op 1 oktober 2025 en keurt, voor zoveel als nodig, de door de raad van bestuur van het intergemeentelijk samenwerkingsverband geformuleerde voorstellen goed.

Artikel 3:

De gemeenteraad draagt aan aangeduide vertegenwoordiger en de plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens de gemeente alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging SOLvA, vastgesteld op 1 oktober 2025, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agenda van voormelde algemene vergadering.

Artikel 4:

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienstverlenende vereniging SOLvA, de vertegenwoordigers en plaatsvervangende vertegenwoordiger van ons bestuur in dit intergemeentelijk samenwerkingsverband en het secretariaat.

8. Intergemeentelijke samenwerking - Opdrachthoudende vereniging CVBA Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in Zuid-West-Vlaanderen (IMOG) - voordragen van een afgevaardigde met raadgevende stem in de Raad van bestuur - wijziging

Motivering

De gemeente Kruisem is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging CVBA Intergemeentelijke Maatschappij voor Openbare Gezondheid in Zuid-West-Vlaanderen (IMOG), Kortrijksesteenweg 264 te 8530 Harelbeke.

Naar aanleiding van de aanvang van de nieuwe legislatuur en de hernieuwing van de gemeenteraad werd in zitting van de gemeenteraad van 10 februari 2025 overgegaan tot het voordragen van een kandidaat-bestuurder en van een kandidaat-afgevaardigde in de raad van bestuur met raadgevende stem in de raad van bestuur van de opdrachthoudende vereniging IMOG.

Overeenkomstig artikel 440 van het decreet over het lokaal bestuur wordt aan de vergaderingen van de raad van bestuur deelgenomen door ten hoogste vijf rechtstreeks door verschillende gemeenten aangewezen afgevaardigden die lid zijn met raadgevende stem. Deze afgevaardigden, die altijd raadsleden zijn die in de betrokken gemeenten verkozen zijn op een lijst waarvan geen enkele verkazene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen, worden niet meegeteld in het maximumaantal leden van de raad van bestuur. De gemeenteraad heeft in zitting van 10 februari 2025 de heer Kristof Callens voorgedragen als bestuurder in de raad van bestuur van de opdrachthoudende vereniging IMOG.

De gemeenteraad heeft in zitting van 10 februari 2025 de heer Filip Geysens voorgedragen als bestuurder met raadgevende stem in de raad van bestuur van de opdrachthoudende vereniging IMOG.

Gelet op het vrijwillig ontslag van de heer Filip Geysens als gemeenteraadslid, dat ter kennis werd gebracht van de gemeenteraad in zitting van 7 juli 2025, dient er te worden overgegaan tot een nieuwe voordracht van een bestuurder met raadgevende stem in de raad van bestuur van de opdrachthoudende vereniging IMOG. De fractie VoorKruisem! draagt hiertoe de heer Jos De Seranno, gemeenteraadslid, voor.

Wetgeving

De artikelen 41 en 162 van de Grondwet.

De artikelen 34, 35, 40, 41, 326 tot en met 341 en 432 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De artikelen 1, 2 en 3 van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

De statuten van de opdrachthoudende vereniging IMOG.

Het gemeenteraadsbesluit van 10 februari 2025 betreffende de intergemeentelijke samenwerking - opdrachthoudende vereniging CVBA Intergemeentelijke maatschappij voor openbare gezondheid in Zuid-West-Vlaanderen (IMOG) - voordragen van een kandidaat-bestuurder en een kandidaat-afgevaardigde met raadgevende stem in de Raad van bestuur.

De brief dd. 3 juli 2025 van de heer Filip Geysens waarbij hij zijn ontslag aanbiedt als gemeente- en OCMW-raadslid.

Gelet op de geheime stemming:
met 23 ja-stemmen, 0 neen-stemmen en 0 onthoudingen.
met éénparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Het lokaal bestuur Kruisem draagt de heer Jos De Seranno, Leedsestraat 4, 9772 Kruisem voor als bestuurder met raadgevende stem in de Raad van Bestuur van IMOG.

Het mandaat vangt aan in mei 2027 en dit voor een periode van 1 jaar.

Artikel 3 :

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan CVBA Intergemeentelijke Maatschappij voor Openbare Gezondheid in Zuid-West-Vlaanderen (IMOG), Kortrijksesteenweg 264 te 8530 Harelbeke, de vertegenwoordiger en het secretariaat.

Artikel 4:

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeenteoverheid de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking op de webtoepassing.

9. Goedkeuren gewijzigd arbeidsreglement voor het personeel van de Gemeentelijke Basisschool De Weide Wereld

Motivering

Het huidige arbeidsreglement voor het onderwijzend personeel van de gemeentelijke basisscholen De Bosrank en De Weide Wereld werd door de gemeenteraad goedgekeurd op 08 juli 2024.

Naar aanleiding van actualisatie heeft OVSG een nieuw model van arbeidsreglement gepubliceerd. De aanpassingen van het nieuw model worden nu overgenomen in het voorstel van arbeidsreglement voor onze gemeentelijke basisscholen.

Het arbeidsreglement werd op 24 juni 2025 voorgelegd aan het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van het gesubsidieerd officieel onderwijs van het officieel onderwijs van de gemeente Kruisem (ABOC).

Het voorstel van arbeidsreglement werd tevens voorgelegd op de schoolraad van 17 juni 2025.

Wetgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 56, 57, 182 en 326 tot en met 341.

Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.

Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 juni 1990 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen en de bezoldigingsregeling in het gewoon basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 29 april 1992 betreffende de verdeling van betrekkingen, de terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld of wachttoelage, inzonderheid artikelen 18, 19, 20 en 34.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.
Ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2004 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.
Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen.
Het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van het gesubsidieerd officieel onderwijs van het officieel onderwijs van de gemeente Kruisem (ABOC) van 24 juni 2025.
Het overleg van de schoolraad van 17 juni 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 :

Het arbeidsreglement voor het personeel van de Gemeentelijke Basisschool De Weide Wereld wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Inspectie van de Sociale Wetten.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

De bijlage 'arbeidsreglement' is raadpleegbaar via onderstaande link op de website van de gemeente Kruisem :
<https://www.kruisem.be/onze-gemeente/bekendmakingen/arbeidsreglement-onderwijs-De-Weide-Wereld>.

10. Goedkeuren gewijzigd arbeidsreglement voor het personeel van de Gemeentelijke Basisschool De Bosrank

Motivering

Het huidige arbeidsreglement voor het onderwijzend personeel van de gemeentelijke basisscholen De Bosrank en De Weide Wereld werd door de gemeenteraad goedgekeurd op 08 juli 2024.

Naar aanleiding van actualisatie heeft OVSG een nieuw model van arbeidsreglement gepubliceerd. De aanpassingen van het nieuw model worden nu overgenomen in het voorstel van arbeidsreglement voor onze gemeentelijke basisscholen.

Het arbeidsreglement werd op 24 juni 2025 voorgelegd aan het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van het gesubsidieerd officieel onderwijs van het officieel onderwijs van de gemeente Kruisem (ABOC).

Het voorstel van arbeidsreglement werd tevens voorgelegd op de schoolraad van 12 juni 2025.

Wetgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 56, 57, 182 en 326 tot en met 341.

Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.

Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 juni 1990 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen en de bezoldigingsregeling in het gewoon basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 29 april 1992 betreffende de verdeling van betrekkingen, de terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld of wachttoelage, inzonderheid artikelen 18, 19, 20 en 34.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2004 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen.

Het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van het gesubsidieerd officieel onderwijs van het officieel onderwijs van de gemeente Kruisem (ABOC) van 24 juni 2025.

Het overleg van de schoolraad van 12 juni 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 :

Het arbeidsreglement voor het personeel van de Gemeentelijke Basisschool De Bosrank wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Inspectie van de Sociale Wetten.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

De bijlage 'arbeidsreglement' is raadpleegbaar via onderstaande link op de website van de gemeente Kruisem :

[https://www.kruisem.be/onze-gemeente/bekendmakingen/arbeidsreglement-onderwijs-De Bosrank](https://www.kruisem.be/onze-gemeente/bekendmakingen/arbeidsreglement-onderwijs-De-Bosrank).

11. Gemeenteraad - deontologische commissie - aanstellen van de leden

Motivering

Zoals omschreven in de deontologische code, goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 7 juli 2025, dient er in elke gemeente een deontologische commissie te worden opgericht.

Deze commissie moet erop toezien dat de lokale politieke mandaten op een verantwoorde manier worden ingevuld.

De deontologische commissie van de gemeenteraad is bevoegd voor de gemeenteraad, inclusief haar voorzitter en voor het college van burgemeester en schepenen en haar voorzitter.

Deze wordt samengesteld uit 9 leden van de raad, evenredig verdeeld over alle zetelende politieke fracties en aangevuld met de voorzitter van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn die de functie van voorzitter van de deontologische commissie waarneemt.

De mandaten worden verdeeld als volgt :

CD&V 6 mandaten

VoorKruisem! 2 mandaten

Vlaams Belang 1 mandaat.

Elke fractie wijst het mandaat in de commissie toe met een voordracht gericht aan de voorzitter van de raad. Alle fracties ontvingen hiertoe het formulier van voordrachtakte.

VoorKruisem! diende op 4 juli 2025 de akte van voordracht van een kandidaat/kandidaten voor het mandaat van raadslid in de deontologische commissie gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn in, waarbij volgende raadsleden worden voorgedragen :

Effectief :

- Tildeke Vandenbroucke
- Anthony Coolsaet

Plaatsvervanger :

- Jos De Seranno

Vlaams Belang diende op 23 juli 2025 de akte van voordracht van een kandidaat/kandidaten voor het mandaat van raadslid in de deontologische commissie gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn in waarbij volgend raadslid wordt voorgedragen :

Effectief :

- Steven De Smeytere

Plaatsvervanger :

- Jo Beerens

CD&V diende op 1 september 2025 akte van voordracht van een kandidaat/kandidaten voor het mandaat van raadslid in de deontologische commissie gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn in, waarbij volgende raadsleden worden voorgedragen

Effectief :

- Robrecht Bothuyne
- Sofie Bauters
- Marie Vaernewijck
- Mariska Nachtergaele
- Leentje De Baere
- Luc Vandenabeele

Plaatsvervangers :

- Sofie Vergucht

De voordrachtsakten zijn allen ontvankelijk.

Wetgeving

Het decreet van 3 februari 2023 tot wijziging van het decreet lokaal bestuur, wat betreft de oprichting van een deontologische commissie.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 39 en 55.

Het gemeenteraadsbesluit van 7 juli 2025 betreffende de goedkeuring van de deontologische code voor mandatarissen en de oprichting van de deontologische commissie.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 :

Voor de duur van de huidige legislatuur wordt overgegaan tot de oprichting van de deontologische commissie bestaande uit 9 leden en aangevuld met de voorzitter van de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 2 :

Als leden van de deontologische commissie worden, op voordracht van de respectievelijke fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld, vanaf heden benoemd :

CD&V (6) :

- Effectieve leden : Robrecht Bothuyne, Sofie Bauters, Marie Vaernewijck, Mariska Nachtergaele, Leentje De Baere en Luc Vandenabeele
- Plaatsvervangers : Sofie Vergucht

Open VLD (2) :

- Effectieve leden : Tildeke Vandenbroucke en Anthony Coolsaet
- Plaatsvervangers : Jos De Seranno

Vlaams Belang (1) :

- Effectief lid : Steven De Smeytere
- Plaatsvervanger : Jo Beerens

Artikel 3 :

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeenteoverheid de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking van de lijst ad hoc op de webtoepassing van de gemeente.

12. Goedkeuring indiening subsidiedossier intergemeentelijke samenwerking (IGS) lokaal woonbeleid met SOLVA als initiatiefnemer 2026-2031

Motivering

Nieuw subsidiekader IGS-projecten lokaal woonbeleid 2026-2031

SOLVA is sinds 2020 initiatiefnemer van 6 projecten intergemeentelijke samenwerking (IGS) lokaal woonbeleid, een opdracht die loopt tot eind december 2025.

De projecten worden ook wel clusters of projectclusters genoemd.

Voor de periode 2026-2031 heeft de Vlaamse regering een nieuw subsidiekader vastgelegd: IGS lokaal woonbeleid 5.0.

Krachtlijnen nieuwe subsidieregeling

De krachtlijnen van de nieuwe subsidieregeling worden hier weergegeven:

- *Termijn*

De subsidiëringsperiode loopt gelijk met de volgende beleids- en beheerscyclus, namelijk van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031.

- *Basisinitiatieven*

Voor elk van de 3 Vlaamse beleidsprioriteiten zijn er een aantal basisinitiatieven.

Er zijn basisinitiatieven die elke gemeente, los van deelname aan een intergemeentelijk project lokaal woonbeleid, moet uitvoeren. In de strategische meerjarenplanning

geeft de gemeente dan aan hoe zij op het lokale niveau invulling geeft aan die beleidsprioriteiten.

Daarnaast zijn er basisinitiatieven die enkel moeten worden uitgevoerd door gemeenten die aan een intergemeentelijk project lokaal woonbeleid deelnemen.

Basisinitiatieven voor elke gemeente:

Beleidsprioriteit 1. De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden

- De lokale woningmarkt in kaart brengen, zowel de vraag- als de aanbodzijde.

- Kerncijfers over de woningmarkt periodiek op het lokaal woonoverleg bespreken.
- Het ruimtelijk beleid betrekken bij het lokaal woonoverleg.
- Voorzien in een aanbod van nood- of doorgangswoningen op lokaal of bovenlokaal niveau, of samenwerken met een partner om in een aanbod van nood- of doorgangswoningen te kunnen voorzien.
- Een gecoördineerd lokaal sociaal woonbeleid voeren, dat de volgende aspecten bevat:
 - > een visie op sociaal wonen uitwerken en toepassen;
 - > een partnerschap waarmaken met de woonmaatschappij die actief is in de gemeente;
 - > een beleid voeren rond de activering van gronden en panden voor sociaal wonen;
 - > de opdrachten, vermeld inzake de monitoring van sociaal woonaanbod uitvoeren;
 - > de opdrachten, vermeld inzake de planning en programmatie van projecten uitvoeren, en het Projectportaal gebruiken;
 - > de toewijzingspraktijk van sociale woningen minstens één keer per jaar op het lokaal woonoverleg bespreken.

Beleidsprioriteit 2. De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving

- Kerncijfers over de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium periodiek op het lokaal woonoverleg bespreken.
- Een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren, dat de volgende aspecten omvat:
 - > de decretaal toegekende opdrachten op het vlak van de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium correct uitvoeren;
 - > beschikken over voldoende gemeentelijke woningcontroleurs.

Beleidsprioriteit 3. De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen

- Kerncijfers over Vlaamse, provinciale en gemeentelijke woonpremies periodiek op het lokaal woonoverleg bespreken.
- Gestructureerde basisinformatie aanbieden aan elke inwoner via een laagdrempelig geïntegreerd woon- en energieloket over:
 - > de Vlaamse tegemoetkomingen aan en ondersteuningsmaatregelen voor gezinnen en alleenstaanden op het vlak van wonen;
 - > sociaal huren, sociaal kopen en sociaal lenen;
 - > de veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen en de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
 - > de relevante gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen;
 - > energiepremies en -leningen, inclusief leningen bij de financiële sector;
 - > energetische renovatie;
 - > de verbouwlening.
- Inwoners ondersteunen bij de administratieve procedure ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaring van een woning.
- Een partnerschap aangaan met het energiehuis dat actief is in de gemeente.

Basisinitiatieven voor elke aan een IGS deelnemende gemeente:

Algemeen

- De voormelde basisinitiatieven die bestaan voor elke gemeente uitvoeren.

- Minimum tweemaal per jaar een lokaal woonoverleg organiseren.
Beleidsprioriteit 1. De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden

- Leegstaande gebouwen en woningen opsporen, registeren en aanpakken.

- Verwaarloosde gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken.

Beleidsprioriteit 2. De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving

- De lokale partners via structurele samenwerking betrekken bij het lokale woningkwaliteitsbeleid.

Beleidsprioriteit 3. De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

- Een partnerschap aangaan met lokale partners (bv. inzake energie, rechtenverkenning, enzovoort).

- *Eigen initiatieven*

IGS-projecten kunnen naast de basisinitiatieven eigen initiatieven voorstellen, die onder één of meerdere Vlaamse beleidsprioriteiten van wonen vallen.

Die eigen initiatieven zijn afgestemd op de lokale huisvestingssituatie en hoeven niet in elke deelnemende gemeente van de cluster uitgevoerd te worden.

Voor de gekozen eigen initiatieven wordt in de subsidieaanvraag een plan van aanpak opgenomen, dat bestaat uit een beschrijving van de geplande acties, een gedetailleerd overzicht van wanneer de acties zullen worden uitgevoerd en een beschrijving van de beoogde resultaten.

De cluster Horebeke/ Kruisem/ Oudenaarde / Wortegem-Petegem heeft als eigen initiatief 'het verplicht conformiteitsattest voor woningen die te huur gesteld, verhuurd of ter beschikking gesteld worden' in de stad Oudenaarde gekozen.

- *Berekening van de subsidie*

Het subsidiebedrag van een project is gelijk aan de subsidie voor de basisinitiatieven (basissubsidie), verhoogd met de subsidie voor de eigen initiatieven (extra subsidie).

Het subsidiebedrag voor de basisinitiatieven wordt berekend op basis van de volgende indicatoren:

1. het aantal private huishoudens binnen de cluster:
 - tot 20.001 private huishoudens: 40.000 euro;
 - 20.001 – 30.000: 52.500 euro;
 - 30.001 – 40.000: 55.000 euro;
 - vanaf 40.001: 70.000 euro.
2. het aandeel huurwoningen binnen de cluster:
 - tot 20%: 28.500 euro;
 - 20% - 26,50%: 38.500 euro;
 - vanaf 26,50%: 53.500 euro.

Het subsidiebedrag voor de eigen initiatieven is forfaitair bepaald en is afhankelijk van het aantal deelnemende gemeenten binnen de cluster:

- 3 deelnemende gemeenten: 18.000 euro;
- 4 deelnemende gemeenten: 30.000 euro;
- vanaf 5 deelnemende gemeenten: 45.000 euro.

De subsidiebedragen zullen jaarlijks op 1 januari geïndexeerd worden.

Voor de cluster Horebeke/Kruisem/Oudenaarde/Wortegem-Petegem komt de subsidie neer op 136.000 euro.

De gemeenten dienen een verklaring op eer te ondertekenen dat de financiering van het project minstens voor 20% wordt gedragen door de gemeenten die er deel van uitmaken. Voor de cluster Horebeke/Kruisem/Oudenaarde/Wortegem-Petegem bedraagt deze bijdrage 27.200 euro.

De gemeenten kunnen voor dit bedrag woningonderzoeken laten uitvoeren door initiatiefnemer SOLVA. Indien de kostprijs van de woningonderzoeken niet het vooropgestelde bedrag van 20% bereikt, kunnen de gemeenten extra uren dienstverlening aankopen bij initiatiefnemer SOLVA, te presteren in het volgende werkingsjaar.

Voor de gemeente Horebeke bedraagt de cofinanciering €766 wat overeenkomt met 4 woningonderzoeken.

Voor de gemeente Kruisem bedraagt de cofinanciering €7.211, wat overeenkomt met 41 woningonderzoeken (of 96 uren extra dienstverlening).

Voor de stad Oudenaarde bedraagt de cofinanciering €16.505 wat overeenkomt met 95 woningonderzoeken.

Voor de gemeente Wortegem-Petegem bedraagt de cofinanciering €2.718, wat overeenkomt met 16 woningonderzoeken.

- *Woningonderzoeken*

De uren die de woningcontroleurs presteren, worden buiten de IGS-subsidie gehouden.

De woningonderzoeken zullen betalend worden aangeboden volgens het tarief zoals vastgesteld door de raad van bestuur van SOLVA op 25 oktober 2022. Op dit moment bedraagt de kostprijs voor een woningonderzoek 174 euro (2 uur prestatie per huisbezoek, voorbereiding en naverwerking conformiteitsattest). Het uurloontarief is onderhevig aan de evolutie van de wedden van het overheidsperoneel. De kostprijs van de woningonderzoeken zal daarom automatisch worden aangepast bij elke stijging van 2% van de overheidswedden.

De verwachting is dat de gemeenten Horebeke, Kruisem en Wortegem-Petegem het aantal woningonderzoeken waarop ze recht hebben, niet zullen opgebruiken gezien zij ofwel slechts over een beperkt aantal huurwoningen op hun grondgebied beschikken, ofwel geen reglement verplicht conformiteitsattest hebben. Om die reden werd voorgesteld aan de gemeenten om de cofinanciering in te zetten voor extra dienstverlening, bovenop de benodigde woningcontroles.

- *Subsidieaanvraag*

Voor de basisactiviteiten volstaat in de subsidieaanvraag een engagementsverklaring van de gemeenten omdat de basisinitiatieven voor elk project hetzelfde zijn.

Voor de gekozen eigen initiatieven wordt in de subsidieaanvraag een plan van aanpak opgenomen.

Uiterlijk op 30 september 2025 dienen de initiatiefnemers hun subsidieaanvraag voor de periode 2026-2031 in. Uiterlijk in december 2025 neemt de Vlaamse minister van Wonen een beslissing over de toekenning van een subsidie.

Dienstverlening IGS 5.0

Om de basisinitiatieven en eigen initiatieven mee te helpen uitvoeren, kunnen de gemeenten rekenen op personeelsinzet van SOLVA.

De adviseur woon- en energiebeleid zal het aanspreekpunt zijn voor de cluster en zal minstens halftijds werkzaam zijn voor die cluster.

- *Tijdsinzet*

De tijdsinzet van de SOLVA-medewerkers zal als volgt worden berekend:

- De subsidie IGS Lokaal Woonbeleid wordt samengeteld voor de clusters uit enerzijds de referentieregio Dender (zuidelijk gedeelte) en anderzijds de referentieregio Vlaamse Ardennen.
- 0,5 FTE wordt voorzien voor de algemene coördinatie en management en 1 FTE gaat naar bovenlokale taken voor alle clusters
- Voor elke cluster afzonderlijk wordt de beschikbare personeelsinzet berekend naar verhouding van het eigen aandeel private huishoudens en huurwoningen in enerzijds de referentieregio Dender (zuidelijk gedeelte) en anderzijds de referentieregio Vlaamse Ardennen. Het aandeel private huishoudens en huurwoningen vormt immers de basis voor de berekening van de basissubsidie.

Cluster Horebeke/Kruisem/Oudenaarde/Wortegem-Petegem

Binnen de cluster Horebeke, Kruisem, Oudenaarde en Wortegem-Petegem bedraagt de personeelsinzet voor het woon- en energieloket **236 uur**, wat overeenkomt met **0,15 FTE**. Voor andere vormen van dienstverlening in de gemeenten en de cluster wordt **894 uur** ingezet, goed voor **0,57 FTE**.

Gemeente Kruisem

In de gemeente Kruisem bedraagt de personeelsinzet voor het woon- en energieloket **63 uur**, wat overeenkomt met **0,04 FTE**. Voor andere dienstverlening in Kruisem en de cluster wordt **237 uur** voorzien, wat neerkomt op **0,15 FTE**. Door de cofinanciering van **€7.211***, kunnen **41** woningonderzoeken worden uitgevoerd en kunnen de niet opgenomen woningcontroles worden omgezet in extra dienstverlening aan het uurloontarief medewerker (maximum 96 uur).

Hiervoor werd uitgegaan van een nuttige werktijd van 1976 uren – 24 dagen verlof – 15 legale en extralegale feestdagen – 5% ziekte.

Het resterend aantal uren per FTE = 1.581 werkuren. Hiervan gaat er nog 10% naar opleiding en interne organisatie.

- *Takenpakket*

Het takenpakket, dat kan opgenomen worden door de medewerkers van SOLVA zal nog verder worden verfijnd in samenspraak met de gemeente Kruisem. SOLVA streeft ernaar om elke stad of gemeente op maat te ondersteunen. En dit zowel met extra capaciteit als met expertise. Naast de algemene taken rond planning en rapportering naar Wonen in Vlaanderen in kader van het subsidiedossier, wordt 2 x per jaar een stuurgroep georganiseerd en wordt het geïntegreerd tweedelijns woon- en energieloket bemand volgens de beschikbare uren, zoals hierboven beschreven.

SOLVA zal minstens instaan voor:

- het aanleveren van de kerncijfers voor bespreking op het lokaal woonoverleg;
- het voorzien van een (jaarlijkse) opleiding voor loketmedewerkers rond thema wonen en energie;
- het organiseren van een (jaarlijkse) infoavond rond het thema energie;
- het organiseren van een (jaarlijkse) webinar voor inwoners in de regio;
- de organisatie van netwerkmomenten voor beleids mensen, OCMW-medewerkers, omgevings- en huisvestingsambtenaren;
- de afstemming met het Energiehuis en de koepelorganisaties rond wonen (vb. Energiesnoeiërs, huurdersbond, verhuurdersbond, notarissen, immokantoren);

- het organiseren van groepsaankopen;
- het uitsturen van een tweemaandelijks nieuwsbrief Wonen naar lokale besturen;
- het ontwikkelen van communicatiemateriaal (vb. brochure woningkwaliteit, artikels infoblad, website);
- de implementatie van een agendamodule voor woningonderzoeken;
- de opmaak van samenwerkingsovereenkomsten, dienstverleningsovereenkomsten en verwerkersovereenkomsten met gemeenten en partners.

SOLVA zal /kan op vraag van de gemeente instaan voor:

- het organiseren van lokaal woonoverleg (2 x per jaar);
- het in kaart brengen van de lokale woningmarkt, zowel de vraag- als de aanbodzijde;
- de opmaak plan van aanpak BSO;
- de opmaak van een visie sociaal wonen;
- de opmaak actieprogramma gronden en panden;
- het organiseren van overleg met lokale partners rond woningkwaliteit;
- het organiseren van overleg met vredegerechtigden en/of gerechtsdeurwaarders;
- de opmaak of update van (nieuwe) reglementen rond wonen;
- de opmaak van draaiboeken, plannen van aanpak (vb. betaalbaar wonen, woningvervuiling, voorkeurecht, renovatiestrategie, dak- en thuisloosheid);
- het uitschrijven en/of optimaliseren van processen en procedures (vb. preventie uithuiszetting, woningkwaliteit).

SOLVA zal / kan ondersteunen en adviseren bij o.a.

- procedure ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring en procedure artikel 135 Nieuwe Gemeentewet;
- verplicht conformiteitsattest;
- leegstand en verwaarlozing.

Wetgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §1.

Vlaamse Codex Wonen van 2021, artikel 2.4.

Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, Boek 2, Deel 2, Titel 4.

Besluit van de Vlaamse Regering van 14 maart 2025 tot wijziging van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, wat betreft het lokaal woonbeleid.

Besluit college van burgemeester en schepenen van de gemeente Kruisem van 12 mei 2025 in het kader van het subsidieproject lokaal woonbeleid 5.0 tot:

- goedkeuring van volgende clusterafbakening, waarbij de gemeente Kruisem deel uitmaakt van de cluster Horebeke/Kruisem/Oudenaarde/Wortegem-Petegem;
- aanstelling van SOLVA als initiatiefnemer voor het subsidiedossier intergemeentelijke samenwerking (IGS) lokaal woonbeleid 2026-2031;
- principiële goedkeuring van de door SOLVA aangeboden dienstverlening.

Verslag van de stuurgroep cluster Horebeke/Kruisem/Oudenaarde/Wortegem-Petegem van 3 juli 2025.

Besluit college van burgemeester en schepenen van de gemeente Kruisem van 22 juli 2025, waarbij de gemeente zich akkoord verklaart met de jaarlijkse cofinanciering van 7.211 euro in ruil voor woningcontroles én extra dienstverlening door initiatiefnemer SOLVA.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de indiening van de subsidieaanvraag voor de intergemeentelijke samenwerking lokaal woonbeleid voor de periode 2026 tot en met 2031 voor de cluster Horebeke/Kruisem/Oudenaarde/Wortegem-Petegem met SOLVA als initiatiefnemer goed.

De subsidieaanvraag wordt als bijlage aan dit besluit gevoegd.

Artikel 2:

De gemeenteraad gaat akkoord met de voorgestelde dienstverlening IGS Wonen 5.0 van SOLVA, zoals omschreven in het motiverend gedeelte en besproken op de stuurgroep van 3 juli 2025.

Artikel 3:

De gemeenteraad beslist dat de gemeente zich engageert om dit project jaarlijks voor minstens 20% of 7.211 euro te cofinancieren in de vorm van aankoop woningonderzoeken bij en extra dienstverlening door initiatiefnemer SOLVA.

Artikel 4:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan initiatiefnemer SOLVA.

13. Vraag van raadslid Jo Beerens (Vlaams Belang) - ter beschikking stellen van peukendoosjes

Motivering

Onze gemeente zou gratis peukendoosjes moeten ter beschikking stellen voor onze inwoners om zo het zwerfvuil te verminderen.

Een peukenpocket is een klein, herbruikbaar doosje of zakje waarin rokers hun peuken kunnen bewaren totdat ze in een vuilnisbak of asbak gegooid kunnen worden. Gemeenten stimuleren het gebruik van peukenpockets of andere oplossingen, zoals speciale peukenbakken bij afvalbakken, om zwerfafval van peuken te verminderen.

Hier zijn enkele redenen waarom peukenpockets belangrijk zijn en hoe gemeenten ze inzetten

1. Vermindering van zwerfafval:

Peuken zijn een veelvoorkomend type zwerfafval en kunnen schadelijk zijn voor het milieu, omdat ze plastic bevatten en niet snel afbreken.

2. Bescherming van het milieu:

Peuken kunnen giftige stoffen in de bodem en het water lekken, en in rioolputjes terechtkomen, waardoor het milieu vervuild raakt.

3. Gemeentelijke campagnes

Gemeenten kunnen peukenpockets promoten via campagnes en voorzien van informatie over het correct weggoien van peuken.

4. Plekken voor peuken:

Gemeenten kunnen speciale peukenbakken bij afvalbakken plaatsen of peukentegels of wandasbakken creëren op strategische plekken, zodat rokers hun peuken op een nette manier kunnen weggoien, met het peukendoosje kunnen de rokers hun peuken dan bijhouden om later op dergelijke plaatsen te legen.

5. Samenwerking met rokers:

Gemeenten kunnen rokers betrekken bij de oplossing door hen aan te moedigen om hun peuken in peukenpockets of bij afvalbakken te deponeren.

In de gemeente Oostkamp is er bijvoorbeeld een peukenpocket-campagne gestart om rokers te stimuleren hun peuken op te vangen en niet op straat te gooien. De gemeente Kortrijk heeft ook acties om peukenoverlast te verminderen, zoals het plaatsen van peukentegels en wandasbakken en het promoten van zakasbakjes. De gemeente Boom startte een campagne met eco-tags aan rioolputjes en zakasbakjes om sigarettenpeuken te verminderen. Daarom onze vraag, Is de gemeente bereid om dit voorstel te aanvaarden of dergelijk campagne op te richten om het milieu en de omgeving proper te houden?, zo ja wanneer voorziet de gemeente om een dergelijke campagne te starten?, indien nee waarom niet?

Besluit

Vraagstelling :

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, vraagt de Vlaams Belang-fractie aan de gemeenteraad van KRUISEM, is de gemeente bereid om dit voorstel te aanvaarden of dergelijk campagne op te richten om het milieu en de omgeving proper te houden?, zo ja wanneer voorziet de gemeente om een dergelijke campagne te starten, indien nee waarom niet?

Voor de behandeling van de vraag en het antwoord wordt verwezen naar het audioverslag van de gemeenteraad van 8 september 2025.

14. Vraag van raadslid Steven De Smeytere (Vlaams Belang) - verkeerspiegels in Huise en Ouwegem

Motivering

Voor het algemeen verbeteren en verhogen van de verkeersveiligheid vragen wij om verkeerspiegels te plaatsen op de punten:

Kolpaart - Lange Aststraat te Huise, Lange Aststraat - Frans August Gevaert straat te Huise & de Beertegemstraat - Steenoven te Ouwegem.

Een verkeersspiegel helpt bij het voorkomen van ongevallen door een beter zicht te geven aan de weggebruikers op gevaarlijke punten.

Kortom, een verkeersspiegel is een effectief hulpmiddel om de veiligheid te verhogen door het verbeteren van het zicht en het verminderen van de kans op ongevallen in situaties met beperkt overzicht.

Besluit

Vraagstelling:

Onze vraag is dan ook heel duidelijk: is de gemeente bereid om verkeerspiegels te plaatsen op deze punten die vooral voor de zwakke weggebruikers wel een meerwaarde zouden betekenen ivm veiligheid?

Zo ja wanneer en indien niet waarom niet?

Voor de behandeling van de vraag en het antwoord wordt verwezen naar het audioverslag van de gemeenteraad van 8 september 2025.

15. Vraag van raadslid Steven De Smeytere (Vlaams Belang) - bevestiging Vlaamse Leeuw op openbare gebouwen door lokale besturen

Motivering

Op 11 juli, de officiële feestdag van de Vlaamse Gemeenschap, hebben de lokale besturen de plicht om de vlag van de Vlaamse Gemeenschap aan de openbare gebouwen uit te hangen.

Deze plicht wordt geregeld door:

- het Koninklijk Besluit van 5 juli 1974 (10 juli 1974), zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 5 juli 1974 betreffende de bevestiging van openbare gebouwen (Belgisch Staatblad 10 juli 1974), zoals gewijzigd bij de Koninklijke Besluiten van 15 oktober 1983 (Belgisch Staatblad 26 oktober 1983), 23 maart 1989 (Belgisch Staatblad 7 april 1989), 6 september 1993 (Belgisch Staatblad 9 september 1993), 2 april 1998 (Belgisch Staatblad 4 april 1998), 3 december 2013 (Belgisch Staatblad 4 december 2013) en 29 mei 2015 (Belgisch Staatblad 8 juni 2015);
 - het Koninklijk Besluit van 5 juli 1974 betreffende de bevestiging van openbare gebouwen met de vlag van de Nederlandse Cultuurgemeenschap (Belgisch Staatblad 10 juli 1974);
 - het decreet van 7 november 1990 houdende vaststelling van het wapen, de vlag, het volkslied en de feestdag van de Vlaamse Gemeenschap (Belgisch Staatblad 6 december 1990), zoals gewijzigd bij de decreten van 13 juni 1996 (Belgisch Staatblad 10 juli 1996), 15 juli 1997 (Belgisch Staatblad 29 augustus 1997) en 8 mei 1999 (Belgisch Staatblad 10 juli 1999);
 - en het decreet van 21 december 1994 houdende vaststelling van het wapen en de vlag van de provincies en gemeenten (Belgisch Staatblad 4 april 1995)
- Op 11 juli 2025 stelde de onze fractie van het Vlaams Belang vast dat de officiële vlag van de Vlaamse Gemeenschap niet wapperde aan het gemeentehuis, de gemeentescholen, de gemeentelijke sporthal, openbare bibliotheken, en beide politiekantoren gelegen in onze gemeente Kruisem.

Besluit

Vraagstelling:

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, vraagt de Vlaams Belang-fractie aan de gemeenteraad van KRUISEM:

De fractie van het Vlaams Belang vernam in deze van het College van Burgemeester en Schepenen graag het volgende:

1. Welke was de oorzaak van het feit dat het gebouw in kwestie op 11 juli niet was bevestigd met de officiële vlag van de Vlaamse Gemeenschap?
2. Zal het College van Burgemeester en Schepenen erop toezien dat het gebouw in kwestie in de toekomst op 11 juli wel zal bevestigd zijn?
3. Beschikt het College van Burgemeester en Schepenen over een lijst van openbare gebouwen die in onze gemeente op 11 juli bevestigd dienen te zijn?
Indien zo,
 - a. Welke is deze lijst?
 - b. Wanneer werd deze lijst voor het laatst geactualiseerd?
 - c. Ontbraken de hierboven vermelde openbare gebouwen op deze lijst en welke was de reden daarvoor?Indien niet,
 - d. Is het College van Burgemeester en Schepenen bereid om een dergelijke lijst op te stellen en deze publiek te maken? Op welke termijn zal dit worden gerealiseerd?

Voor de behandeling van de vraag en het antwoord wordt verwezen naar het audioverslag van de gemeenteraad van 8 september 2025.

16. Vraag van raadslid Tilde Vandenbroucke (VoorKruisem!) - Vraag naar stand van zaken betreffende : samenkomst deontologische commissie

Motivering

Inleiding :

- Eerder dit jaar, in de maand mei, hebben wij met onze fractie gevraagd om snel werk te maken van de samenstelling van de deontologische commissie, en sinds vandaag is deze samenstelling nu finaal.
- In de vorige gemeenteraad (begin juli) werd de deontologische code goedgekeurd. We hebben toen aangegeven dat we in grote lijnen akkoord waren met de tekst maar ook een aantal zaken graag wilden aangevuld & verduidelijkt zien.

Besluit

Vraagstelling :

- Wij vragen met onze fractie VoorKruisem! om de deontologische commissie zo snel mogelijk samen te brengen. Er is nu wel een nieuwe versie van de deontologische code, maar wij zien die graag verder aangevuld op basis van de template van VVSG en op basis van een aantal aanbevelingen uit het rapport van Audit Vlaanderen uit september 2024.
- We spraken reeds in de vorige deontologische commissie in de vorige legislatuur (14 oktober 2024) af om deze aanbevelingen uit het audit rapport concreter om te zetten in de ethische code. Verdere details zijn voor de commissie zelf – maar bij deze dus onze uitdrukkelijke vraag om zo snel mogelijk de deontologische commissie samen te brengen. Ik begreep dat hier mogelijks al een datum voor zou geprikt zijn, maar bij deze willen we dit ook nog eens op de radar zetten.

De gemeenteraadsfractie VoorKruisem! verzoekt om de hierboven vermelde vraagstelling toe te voegen aan de agenda van de openbare zitting.

Voor de behandeling van de vraag en het antwoord wordt verwezen naar het audioverslag van de gemeenteraad van 8 september 2025.

17. Vraag van raadslid Tilde Vandenbroucke (VoorKruisem!) - Vraag naar stand van zaken betreffende : meerjarenplanning

Motivering

Inleiding :

- Aan het begin van deze nieuwe legislatuur kijken wij uit naar de nieuwe meerjarenplanning voor onze gemeente Kruisem. We begrijpen dat deze aan bod zal komen in de gemeenteraad van maandag 15 december.

Besluit

Vraagstelling :

- Via het forum van de commissies grondgebonden en niet-grondgebonden zaken dragen wij graag inhoudelijk bij aan de meerjarenplanning. Wij zouden het logisch vinden dat de meerjarenplanning in deze commissies aan bod komt. Vandaar de vraag: wanneer zullen de commissies grondgebonden & niet-grondgebonden zaken samenkomen? Ik begreep dat hier mogelijks al een datum voor zou geprikt zijn, maar bij deze willen we dit ook nog eens op de radar zetten.
- Kan de meerjarenplanning ruim voor de gemeenteraad van 15 december bezorgd worden, zodat wij de tijd hebben deze grondig door te nemen (bv. 3 à 4 weken) ?

De gemeenteraadsfractie VoorKruisem! verzoekt om de hierboven vermelde vraagstelling toe te voegen aan de agenda van de openbare zitting.

Voor de behandeling van de vraag en het antwoord wordt verwezen naar het audioverslag van de gemeenteraad van 8 september 2025.

18. Vraag van raadslid Dieter Van Malderghem (VoorKruisem!) - wijzigingen afvalbeleid IMO

Motivering

Inleiding :

- De voorbije maanden kwamen een aantal wijzigingen in het afvalbeleid (IMO) aan bod, eerst in de gemeenteraad, erna werden de burgers geïnformeerd via de gemeentelijke nieuwsbrief en een persoonlijke brief.
- Er zijn verschillende wijzigingen: prijsverhogingen bij de ophaling van de afvalcontainer, introductie van de GFT keukenafvallemmer & stijgingen bij de betalende gedeeltes van recyclageparken.
- Wij merken dat er bij de bewoners vooral veel vragen zijn rond de introductie van de GFT keukenafvallemmer en wijzelf hebben ook enkele vragen en aanbevelingen, die we hier bundelen.

Besluit

Vraagstelling :

1. Niet iedereen heeft goed begrepen dat de aankoop van de GFT keukenafvallemmer **geen verplichting** is. Als men geen GFT keukenafvallemmer neemt, dan moet men wel zorgen om zelf het GFT afval te scheiden van het restafval (composteren, aan kippen geven, ...), want dat scheiden is wel een Europese verplichting. Het lijkt ons nodig extra te communiceren dat het hier niet om een verplichting gaat.
2. Er bereiken ons ook vragen over de **kost** van de GFT keukenafvallemmer: 32,5 euro voor 26 ophalingen. Klopt het dat de kost los staat van het **verbruik/gewicht**, dus onafhankelijk van hoe vol of hoe leeg de emmer per afhaling is? Dit wil zeggen dat ook mensen die zoveel mogelijk zelf het GFT afval composteren of aan hun kippen geven, evenveel betalen – als ze daarnaast toch zouden opteren om ook een GFT keukenafvallemmer te hebben voor bepaalde situaties. Als dit zo zou zijn, is dit ook niet echt een motivator om meer te composteren. Belangrijk dat dit alles juist gecommuniceerd wordt.
3. Een oplossing zou kunnen zijn om GFT emmers in **meerdere formaten** aan te bieden. Werd dit overwogen?
4. Wij geloven dat de gemeente ook extra moet inzetten op het gebruik van **compostbakken** en daarom in alle communicatie nog eens extra de bewoners kan informeren hoe deze kunnen verkregen worden.
5. Er wordt op 16 september een infomoment georganiseerd op de wekelijks markt op het Nieuw Plein in Kruishoutem. Wij zijn ervan overtuigd dat het heel positief zou onthaald worden en dat er veel extra bewoners zullen bereikt worden, indien er ook een **infomoment** georganiseerd zou worden op de **wekelijkse markt in Zingem**. Het lijkt ons organisatorisch zeker haalbaar om dit nog in te plannen.
6. Wij hebben ook een vraag over de timing van de aanvraag voor de GFT keukenafvallemmer. Alle communicatie beschrijft heel duidelijk dat geen aanvragen mogelijk zijn na 28 september. Nochtans weet iedereen die een verandering doorvoert, dat een aantal mensen deze deadline zal missen of de wijziging niet goed zal begrepen hebben. Wat is hier het backup plan als men toch nog erna een emmer wil bestellen, als men **te laat** was?

7. Ons besluit: er zijn wel een aantal vragen die momenteel nog onduidelijk zijn. Wij raden ten stelligste aan dat de gemeente een extra **lijst van veelgestelde vragen** opstelt om op die manier iedereen **extra te communiceren** via de nieuwsbrief, de website, de sociale media & de infomomenten.

De gemeenteraadsfractie VoorKruisem! verzoekt om de hierboven vermelde vraagstelling toe te voegen aan de agenda van de openbare zitting.

Voor de behandeling van de vraag en het antwoord wordt verwezen naar het audioverslag van de gemeenteraad van 8 september 2025.

Aldus vastgesteld en beslist in zitting van heden.

De agenda is afgehandeld. De vergadering wordt om 20u43 gesloten.

Vanwege de gemeenteraad,

Kris Nachtergaele
Algemeen directeur

Joop Verzele
Burgemeester-voorzitter