

Digitaal ondertekend

**1. Goedkeuren notulen vorige vergadering**

De notulen van de vergadering van 10 januari 2022 worden goedgekeurd.

**2. Kennisname proces verbaal aanwervingsprocedure voor de functie van medewerker huishoudelijke hulp (20/38) in contractueel dienstverband voor onbepaalde duur**

Het Vast Bureau neemt kennis van de processen-verbaal van het praktisch gedeelte van 26 november 2021 en van het mondeling gedeelte van 26 november 2021 houdende de aanwervingsprocedure voor de deeltijdse (20/38), contractuele functie van medewerker huishoudelijke hulp waaruit blijkt dat geen enkele kandidaat geslaagd is voor de aanwervingsprocedure.

**3. Welzijn - paasactie - verjaardagsbezoeken 80 plussers gemeente Kruisem - organisatie en aanvraag raadplegen bevolkings- en vreemdelingenregister**

Er wordt goedkeuring verleend aan de organisatie van verjaardagsbezoeken aan alle 80 plussers in de gemeente. Er wordt toestemming verleend tot het raadplegen van de bevolkings- en vreemdelingenregisters teneinde over de nodige gegevens te kunnen beschikken.

**4. Maandverslag Interne Preventiedienst opgesteld door preventieadviseur Solva GIDPBW**

Het college neemt akte van het maandverslag december 2021 van de GIDPBW Solva voor gemeente en OCMW Kruisem opgesteld in uitvoering van artikel II 1-6§1 2<sup>o</sup>a bijlage II van de Codex Welzijn op het werk.

Vanwege het Vast Bureau,

Kris Nachtergaele,  
Algemeen directeur

Joop Verzele  
Burgemeester-voorzitter